

求人番号

42010- 6078441

事業所番号

4201-107278-7

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		B05			Z86

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
長崎県長崎市	033-01
	038-03
	産業分類
729	その他の専門サービス業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ エントワ 株式会社 E N T O W A
所在地	〒 850-0873 長崎県長崎市諏訪町 6 番 7 号
ホームページ	https://entowa.co.jp

2 仕事内容

職種	総務・経理事務	
仕事内容	諏訪町の本社において総務、会計、労務などの総合職です。 *会計業務 会計ソフトを使用しての入力業務、書類整理、現金管理、経費支払、試算表作成 *労務業務 入退社書類作成や書類管理、給与計算、勤怠管理 *総務業務 電話、来客対応、社員の健康診断、備品管理など ◎一緒に働きたい方 システム、P C に強い方で、ご経験のある方優遇 変更範囲：介護事務 ◎ハローワークの紹介状が必要です	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派42-300278
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 850-0873 長崎県長崎市諏訪町 6 番 7 号 市役所電停・駅 から 徒歩5分		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤力	可 駐車場 なし	転可勤能の性	あり 転勤範囲 長崎市、長与町の事業所
年齢	年齢制限 あり（44歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によりキャリア形成を図るため		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	エクセル、ワード文書の作成ができる方		
必要な免許・資格	全商簿記 2 級程度 普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3 か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1 / 2)

賃金	月額 (a + b)	166,000 円 ~ 171,000 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.0 日) 160,000 円 ~ 165,000 円	
	共済基金	手当	1,000 円 ~ 1,000 円
金	固定残業代	あり (5,000 円 ~ 5,000 円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業代は業務手当の名称で残業の有無に関わらず 3 時間分の残業手当として必ず支給し超過した分は法定通り追加支給 (記載された時間数は固定残業代の積算根拠となるもので、実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではありません。)	
	その他手当付記事項	子ども手当 (18 歳未満) 4,000 円 (2 人迄) 7,000 円 (3 人目)	
	賃形態金等	月額 円 ~ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円	
賃締切金日	固定 (月末)		
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日		
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 円 (前年度実績)		
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00 ヶ月分 (前年度実績)		

事業所名

株式会社 ENTOWA

求人票（フルタイム）

求人番号

42010- 6078441

事業所番号

4201-107278-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 113日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
4週8休会社勤務表による（年末年始）（お盆8／15）
土曜出勤が年間約9日程度あります。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 186人
就業場所 6人
(うち女性 5人)
(うちパート 1人)

設立年 平成10年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

居宅介護支援事業所・通所介護・訪問介護・福祉用具販売、レンタル・住宅型有料老人ホーム・小規模多機能型居宅介護・放課後等デイサービス・薬局及び介護事業経営コンサルタント

会社の特長

男女、年齢を問わず、活気に溢れた職場です
個人が常に挑戦できるシステムと雰囲気がありますので
勤めやすい職場です。 【マイページあり】

役員／代表者名

代表取締役 副島 孝嗣
法人番号 7310001002180

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*インフルエンザ予防接種、健康診断は全額会社負担
*弔慰金制度あり
*年次有給休暇は、採用から3か月時点で付与します。
*マイカー通勤 駐車場は自己負担あり
(借りている駐車場の3割を会社が負担します)
*グループ全体で研修制度を充実させ、社員のスキルアップを図っています。

◆重要◆採用時の条件は書面等による明示が必要です。また、幅のある労働条件を確定したり、本求人票と労働条件が異なる場合は、選考の過程で「変更明示」が必要です。

7 選考等

採用人数

1人 募集 増員 理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 3日以内 面接後 3日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 850-0873
長崎県長崎市諏訪町 6 番 7 号

市役所電停・駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)
職務経歴書 その他
送付方法 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒 850-0873
長崎県長崎市諏訪町 6 番 7 号

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

筆記試験：CUBIC 個人特性分析

担当者

総務部 部長
ツカハラ 塚原
電話番号 095-823-3230 内線 ()
FAX 095-823-3250
Eメール