

求人番号

42010- 4224241

事業所番号

4201- 6362-4

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |
| 識別欄  |                   | B01 | Z77 | Z86 |

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 長崎県長崎市 | 028-99 |
|        | 035-99 |
|        |        |

|      |    |
|------|----|
| 産業分類 |    |
| 831  | 病院 |

1 求人事業所

|        |                                                                                   |  |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 事業所名   | チホウドクリツギョウセイホウジンナガサキシリツビョウインキコウナガサキミナトメディカルセンター<br>地方独立行政法人長崎県立病院機構長崎みなとメディカルセンター |  |  |
| 所在地    | 〒 850-8555<br>長崎県長崎市新地町 6 - 3 9                                                   |  |  |
| ホームページ | <a href="https://nmh.jp/">https://nmh.jp/</a>                                     |  |  |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                                        |           |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 職種     | 事務補助（患者総合支援センター）                                                                                                                                                                                                                       |           |  |
| 仕事内容   | ・患者総合支援センターにおける事務補助<br>患者総合支援センターとは、医療連携と入院支援の役割を担う部署です。本センターにて、患者様の安全・安心に繋がる医療を提供するため、病院の入口と出口がスムーズにいくよう院内・院外の連携を担って頂きます。<br>・外来予約電話受付<br>・紹介患者の受診や入退院報告<br>・入院手続き、案内<br>・受付窓口対応 等<br><br>*変更の範囲：変更なし<br>◎ハローワークの紹介状が必要です（自主応募は紹介状不要） |           |  |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 嘱託員<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                               |           |  |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                   | 派遣・請負ではない |  |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                           |           |  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br><br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>*期間満了時の業務量や勤務成績、態度などを総合的に判断します。                                                                                                                            |           |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                    |                                          |                   |
|-------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|
| 賃金    | 月額（a+b）                                            | 154,603 円 ～ 154,603 円                    |                   |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                           |                                          |                   |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                     | 月平均労働日数（20.3 日）<br>150,100 円 ～ 150,100 円 |                   |
|       | 地域                                                 | 手当                                       | 4,503 円 ～ 4,503 円 |
|       |                                                    | 手当                                       | 円 ～ 円             |
| 金     | 固定残業代                                              | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項              |                   |
|       | その他手当                                              | 時間外勤務手当、扶養手当（該当者のみ）                      |                   |
|       | 賃形態金等                                              | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                        |                   |
|       | 通手勤当                                               | 実費支給（上限あり） 月額 55,000 円                   |                   |
|       | 賃締切金日                                              | 固定（月末）                                   |                   |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 21 日                                   |                                          |                   |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>昇給率 2.00% ～ 3.80%（前年度実績）           |                                          |                   |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 2.40ヶ月分（前年度実績） |                                          |                   |

事業所名

地方独立行政法人長崎市立病院機構長崎みなとメディカルセンター

求人票（フルタイム）

求人番号

42010- 4224241

事業所番号

4201- 6362-4 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 15分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

\*経理事務処理上やむを得ない時、時期的に加重する事務処理上やむを得ない時、月99.99時間、年720時間、年6回限度

休憩時間

60分

年間休日数

121日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始（12／29～1／3）

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

あり（勤続 1年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

あり

託児施設に関する特記事項

\*マリンキッズ：求人に関する特記事項欄参照

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,110人

就業場所 1,107人

(うち女性 828人)

(うちパート 102人)

設立年 昭和23年

資本金

労働組合 あり

事業内容

病院事業

【マイページあり】

会社の特長

長崎市中心部の便利地に位置した当院は、大学病院に次ぐ規模の公的病院で、平成28年春に新築・オープンしました。患者様や職員、そして地域から信頼され、愛される病院作りを理念としています

役職／代表者名

理事長 門田 淳一

法人番号 9310005007249

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

あり

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

\*応募の際、履歴書に連絡のつきやすい時間帯をご記入ください。電話連絡が難しい場合はメールをお送りいたしますので、メールアドレスもご記載ください。  
\*履歴書を持参される方は、平日9時から17時までの間に当院2階事務室へお持ちください。  
\*通勤手当・扶養手当は当院規程に基づき支給します。  
\*昇給は上限年数あり。退職金は、勤続年数6ヵ月以上で支給。  
\*社会保険は長崎県市町村職員共済組合に加入します  
\*原則、月の初日に採用ですが、双方の合意により月の途中で採用となった場合は、通勤手当・扶養手当は翌月から支給となります  
\*年次有給休暇の基準日は4／1。4月～9月：採用時に2日付与  
試用期間終了後8日付与。10月以降の採用者は按分付与。  
\*託児施設マリンキッズ：0歳～就学前までの乳幼児  
3歳未満38,000円 3歳以上33,000円（市町村の保育の必要性の認定を受けた方は無償）夜間保育：無料  
※2児以上入園の場合、減額あり。  
\*オンライン自主応募可  
◆重要◆採用時の条件は書面等による明示が必要です。また、幅のある労働条件を確定したり、求人票と労働条件が異なる場合は、選考の過程で「変更明示」が必要です。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 14日以内

面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒850-8555

長崎県長崎市新地町6-39

メディカルセンター電停・駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書

送付方法

郵送

求職者マイページ

持参も可

郵送の送付場所

〒850-8555

長崎県長崎市新地町6-39

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事課

タニグチ・フジカワ

谷口・藤川

電話番号 095-822-3251

FAX 095-826-8798

Eメール byouin\_jinji@ncho.jp

内線（ ）