



求人番号

41040- 2125341

事業所番号

4104- 69-4

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

佐賀県伊万里市

職業分類

035-99

産業分類

982 市町村の機関

1 求人事業所

事業所名	イマリシヤクシヨ 伊万里市役所
所在地	〒 848-0027 佐賀県伊万里市立花町 1 3 5 5 - 1 ホームページ http://www.city.imari.saga.jp/

2 仕事内容

職種	令和6年度 事務補助 (農業振興課) 育休代替
仕事内容	○農業行政に係る事務補助、各種申請の受付・対応、入力作業、窓口対応、電話対応 等 〈会計年度任用職員〉 〈育休代替〉 ※休職者の復帰時期により任期が前後する場合があります。 ・有給休暇：任用時に最大10日付与 ※任用期間により付与日数は異なる場合があります。 ・変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和6年7月1日 ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 ・勤務状況により判断します ・休職者の復帰時期により更新されない場合があります。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 848-0027 佐賀県伊万里市立花町 1 3 5 5 - 1 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	パソコンの基本操作 (ワード・エクセル)
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	996 円 ~ 996 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	996 円 ~ 996 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	【時間額換算】 月額 ÷ 21 日 ÷ 7 時間
賃形態等	月給 146,412 円 ~ 146,412 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.40ヶ月分 (前年度実績)



求人票 (パートタイム)

事業所名	伊万里市役所
------	--------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 16時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 勤務時間：7時間（休憩時間除く）
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 ・有給休暇：任用時に最大10日付与 ・夏季休暇あり *任用期間により付与日数は異なる場合があります。

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 850人 就業場所 359人 (うち女性 151人) (うちパート 99人)	設立年 資本金 労働組合 あり
事業内容	地方事務	
会社の特長	伊万里湾総合開発を軸に大規模な臨海工業団地を造成し、造船・IC関連産業、水産加工業等の集積により近代的な工業港として発展しています。	
役職/代表者名	伊万里市長 深浦 弘信	法人番号 5000020414018
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *令和6年7月1日からの雇用に関する求人です。
- *賃金や賞与等は現時点での金額等を掲載しています。年度内に改定があった場合、賃金月額や賞与の支給月数に変更があります。
- *通勤手当は規定に準じて支給します。
- *事前に所定の申込書・紹介状を市役所総務課（3階）まで提出してください。申込書は市ホームページからダウンロードできます
- *応募状況に応じて、早めに締め切ることがあります。ご検討中の方はお早めにご応募ください。
- *面接日時は後日連絡します。
- *求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件を確認しましょう。（労働基準法第15条）

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]	
選考場所	〒848-0027 佐賀県伊万里市立花町1355-1	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 () [その他 所定の申込書] 送付方法 Eメール 郵送 [又は持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 佐賀県伊万里市立花町1355-1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	採用担当者 採用担当者 電話番号 0955-23-2127 内線 () FAX 0955-22-7213 Eメール	