

求人番号

41030- 1975141

事業所番号

4103-100982-6

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |
| 識別欄  | Z54               |  |  | B70 |

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 佐賀県杵島郡白石町 | 082-03 |
| 佐賀県嬉野市    |        |
|           |        |

|      |               |
|------|---------------|
| 産業分類 |               |
| 491  | 郵便業（信書便事業を含む） |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

|      |                                          |
|------|------------------------------------------|
| 事業所名 | ニッポンユウビンカブシキガイシャユウビンジギョウソウホンブ タケオユウビンキョウ |
|      | 日本郵便株式会社 郵便事業総本部 武雄郵便局                   |
| 所在地  | 〒 843-8799<br>佐賀県武雄市武雄町大字武雄 5 5 9 9      |
|      | ホームページ                                   |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                       |           |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | 郵便配達（バイク）【嬉野・塩田・有明郵便局】                                                                                                                |           |
| 仕事内容   | ○バイクによる郵便物等の配達・集荷及びそれに付随する業務<br>* 仕事内容等の詳細については面接時に説明いたします<br>◆雇用期間：9 月末、3 月末の半年毎の更新契約制です<br>◎応募の際にはハローワーク紹介状が必要です。<br>* 業務の変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 半年毎の更新制<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）<br>8 名                                                                     |           |
| 派遣遣負・等 | 就業形態                                                                                                                                  | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                          |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>6 ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>2 ヶ月の試用期間内での判断                                                      |           |

|          |                                                                                                                                             |                |    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----|
| 就業場所     | 〒 843-0399<br>【嬉野郵便局】、【塩田郵便局】、【有明郵便局】のいずれか（就業場所の所在地等については特記事項欄参照）<br>J R 佐世保線 武雄温泉駅 から 徒歩10分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>1 F 駐車スペース奥に喫煙コーナー設置（屋外） |                |    |
| マイ通勤     | 不可                                                                                                                                          | 転可<br>通勤<br>の性 | なし |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                                                                           |                |    |
| 学歴       | 不問                                                                                                                                          |                |    |
| 必要経験な等   | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                                             |                |    |
| 必要スキル    |                                                                                                                                             |                |    |
| 必要な免許・資格 | 自動二輪車免許<br>原動機付自転車免許<br>あれば尚可<br>必須<br>普通自動車免許一種（5 0 c c 以上の二輪免許あれば応募可）<br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 あれば尚可                                |                |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 2 ヶ月間<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                                           |                |    |

3 賃金・手当（1 / 2）

|       |                                                      |                                                                                                                                                |  |
|-------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 賃金    | 月額（a + b）                                            | 186, 528 円 ～ 186, 528 円                                                                                                                        |  |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                             |                                                                                                                                                |  |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                       | 月平均労働日数（20.1 日）<br>160, 800 円 ～ 160, 800 円                                                                                                     |  |
|       | 雇用促進手当                                               | 25, 728 円 ～ 25, 728 円                                                                                                                          |  |
| 金     | 固定残業代                                                | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                                                                                    |  |
|       | その他手当付記事項                                            | * 基本給欄＝時給×8 H×2 0. 1 日にて算出<br>* 雇用促進手当＝1 6 0 円×8 H×2 0. 1 日にて算出<br>◎資格給あり<br>* 6 か月ごとの評価により、時給に 0 ～ 5 5 0 円を付加します<br>* 販売手当（イベントゆうパック等販売実績による） |  |
|       | 賃形態金等                                                | 時給 1, 000 円 ～ 1, 000 円<br>その他内容                                                                                                                |  |
|       | 通手勤当                                                 | 実費支給（上限あり） 日額 2, 600 円                                                                                                                         |  |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                               |                                                                                                                                                |  |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 24 日                                     |                                                                                                                                                |  |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1 月あたり 0 円 ～ 560 円（前年度実績）         |                                                                                                                                                |  |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 0. 40 ヶ月分（前年度実績） |                                                                                                                                                |  |

事業所名

日本郵便株式会社 郵便事業総本部 武雄郵便局

求人票（フルタイム）

求人番号

41030- 1975141

事業所番号

4103-100982-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 20分 ~ 17時 20分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

夏期繁忙等、年末年始繁忙等

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

その他

週休二日制 毎 週

\*勤務表による

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 209,000人

就業場所 110人

(うち女性 26人)

(うちパート 4人)

設立年 明治 5年

資本金 1,000億円

労働組合 あり

事業内容

郵便物の取集、配達、郵便物の区分作業及び付随する事務

会社の特長

武雄市、嬉野市、多久市、杵島郡一円の地域に郵便物、荷物を配達・運送する仕事です。

役職／代表者名

武雄郵便局長 林田 寿浩

法人番号 1010001112577

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※自家用車通勤の場合、駐車場はありませんのでご自身で確保してください。

【嬉野郵便局】  
佐賀県嬉野市嬉野町下宿乙2202-13

【塩田郵便局】  
佐賀県嬉野市塩田町大字馬場下甲2048-2

【有明郵便局】  
佐賀県杵島郡白石町大字坂田250-3

7 選考等

採用人数

3人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 843-8799

佐賀県武雄市武雄町大字武雄 5 5 9 9

【 武雄郵便局 】

J R 佐世保線 武雄温泉駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ

面接時に持参ください

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務

タノウエ 田之上

電話番号 0954-22-2342 内線（ ）

FAX 0954-23-8072

Eメール