

求人番号

41030- 1720741

事業所番号

4103-913178-0

受付年月日

令和6年4月15日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z88				B70

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
佐賀県西松浦郡有田町	031-01

産業分類
981 都道府県の機関

1 求人事業所

事業所名	セイブキョウイクジムショ 西部教育事務所
所在地	〒 843-0023 佐賀県武雄市武雄町大字昭和 2 6 5 武雄総合庁舎 2 階 ホームページ

2 仕事内容

職種	小学校教員（欠員補充／有田町）
仕事内容	○小学校教員として教育指導業務に携わっていただきます *欠員補充 ■雇用期間： ～令和7年3月31日 （その後更新の可能性あり） ○変更の範囲：変更なし ◎応募の際にはハローワーク紹介状が必要です。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 常勤講師 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 更新の条件による

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a+b）		164,600 円 ～	281,300 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）			
賃金	基本給（月額平均）又は時間額 164,600 円 ～ 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円	月平均労働日数（18.0 日） 281,300 円	
金	固定残業代（c） なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項		
賃金	その他手当（d） 固定残業代に関する特記事項		
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
	その他内容		
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 38,400 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）	当月 21 日	
昇給	なし		
賞与	なし	年 回（前年度実績）	

求人票（フルタイム）



事業所名

西部教育事務所

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 00分 ~ 16時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

45分

年間休日数

148日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

*学校行事などにより土日勤務の場合あり。

*年次有給休暇：6ヶ月未満の場合も、勤務月数により付与あり

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 4,000人

就業場所 45人

(うち女性 18人)

(うちパート 0人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

佐賀県教育庁の現地機関

雇用保険適用事業所番号 4 1 0 1 - 1 6 8 1 - 1

会社の特長

佐賀県教育庁の現地機関です

役職／代表者名

佐賀県知事 山口 祥義

法人番号 1000020410004

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

あり

復職制度

なし

育児休業取得実績

なし

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

◆通勤手当及びその他手当についても、佐賀県公立学校職員給与条
例による

◆非常勤希望の方もご相談ください。

◆教員免許の失効等の場合も、まずは相談ください。

*採用時の労働条件等については、事業所より勤務条件通知書の交付を受けご確認ください（地方公務員法）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 3日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 843-0023

佐賀県武雄市武雄町大字昭和 2 6 5 武雄総合庁舎 2 階

【 西部教育事務所 】

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ その他

送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参ください

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

管理主事

マツバラ コバタ

松原 ・ 小旗

電話番号 0954-23-3125 内線 ()

FAX 0954-23-9751

Eメール