

求人番号

41020- 2084841

事業所番号

4102- 1016-9

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

佐賀県唐津市

職業分類

037-01

産業分類

832

一般診療所

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンシャダン ニコカイ

医療法人社団 仁瑚会

所在地

〒 847-0012

佐賀県唐津市大名小路 5 番 3 号

ホームページ

2 仕事内容

職種

医療事務補佐 【急募】

仕事内容

* 医療事務、会計処理、レセプト請求等の補助作業に従事していただきます。

※面接にはハローワークの紹介状が必要です。

※変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去 3 年間）

正社員登用制度あり

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）

6 ヶ月

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤務成績、態度、能力、協調性他をみて判断

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1,000 円 ～ 1,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,000 円 ～ 1,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 15,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 0 円 ～ 10,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.50 ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	医療法人社団 仁瑚会
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 13時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 指定感染症による緊急事態への対応の場合、年6回を限度に月80時間迄、年720時間迄延長することができる。
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	水 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *年末年始 13／31～1／3 *お盆 8／13 *会社指定日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 66歳)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 56人 就業場所 29人 (うち女性 22人) (うちパート 8人)	設立年 昭和39年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 無床診療所（内科・外科・胃腸科・リハビリテーション科）。介護事業（居宅介護支援事業・通所リハビリテーション、通所介護・認知症対応型共同生活介護）。	
会社の特長	お一人お一人の心に寄りそい、心なごむ日々を送られるようお手伝いさせていただくことを理念とし、スタッフも含めて皆、幸せであることを大切にしています。	
役職／代表者名	理事長 板垣 奈々	法人番号 3300005005226
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 なし 取得実績 取得実績 取得実績		
外国人雇用実績		

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 847-0012 佐賀県唐津市大名小路5番3号 唐津駅 から 徒歩10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 [持参] 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却	
[選考に関する特記事項]		
担当者	事務長 オオヤマ トモヒロ 大山 具宏 電話番号 0955-72-5445 内線 () FAX 0955-72-7714 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。