



求人番号

41010-7672741

事業所番号

4101-104588-5

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54			

就業地住所

佐賀県佐賀市

職業分類

037-01

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジンサガダイガクワイガクブ 国立大学法人 佐賀大学 医学部
所在地	〒849-8501 佐賀県佐賀市鍋島5-1-1 ホームページ https://www.med.saga-u.ac.jp/index.php

2 仕事内容

職種	契約医療事務職員 (診療情報管理)
仕事内容	医事課において、DPC業務、退院サマリ業務、がん登録業務、診療情報管理業務、診療報酬請求業務などを行う。 ※変更範囲：変更なし *以後更新は、年度毎に勤務成績を評価し、経費等事業計画により判断。雇用期間は本学規程により最長5年間。5年の雇用期間満了後も予算状況・勤務成績評価等により試験を経て、無期雇用職員となる可能性あり。 <応募にはハローワークの紹介状が必要です>
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約医療事務職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務成績により判断。 *雇用期間は本学規定により最長5年間。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒849-8501 佐賀県佐賀市鍋島5-1-1 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 診療情報管理士認定資格を有する者 一般的なビジネス常識のある方		
必PC要スキル	ワード、エクセル等の基本的なパソコンの操作ができる方		
必要な免許・資格	診療情報管理士 必須		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	250,000円 ~ 250,000円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.3日) 210,340円 ~ 210,340円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	あり (39,660円 ~ 39,660円) 固定残業代に関する特記事項 時間外労働の有無に関わらず、ひと月20時間分 (年240時間分) の超過勤務手当を支給。ひと月あたり20時間を超えて勤務した時間に対しては超過勤務手当を支給。(月所定: 162.75H)	
その他手当付記事項	*月額=年俸÷12ヶ月 *規定により通勤手当、住居手当、その他諸手当支給 *通勤手当については、 ・車通勤: 31600円 (月上限) ・電車、バス: 55000円 (月上限)	
賃形態等	年俸制 3,000,000円 ~ 3,000,000円 その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000円	
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 17日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



求人票 (フルタイム)

事業所名	国立大学法人 佐賀大学 医学部
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) 09時 30分 ~ 18時 15分 (3) ~ ~ 又は ~ ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 週5日、週38.75時間 日により、上記のいずれかの勤務形態をとります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 申請書、報告書、統計等の期限内完了業務等のため、年6回まで月100時間未満、複数月平均80時間を超えず、年720時間まで
休憩時間	60分 年間休日数 121日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 *祝日、年末年始(12/29~1/3) *採用時に年休付与。日数は採用日によって異なります。

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,864人 就業場所 1,862人 (うち女性 1,268人) (うちパート 250人)	設立年 平成16年 資本金 473億円 労働組合 なし
事業内容	医学部附属病院を有する文部科学省管轄の国立大学法人	
会社の特長	医学に関する学術研究、有能な医師及び看護職員の育成並びに地域医療の充実に取り組んでいる。	
役職/代表者名	医学部長 野出 孝一	法人番号 1300005002712
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

◎基本給(月給)については、本人の経験年数により決定
◎駐車場代自己負担:12000円/年(申請時にカード代1350円別途必要)
◎退職金の代わりに年度一時金を支給

*応募書類は、履歴書(指定様式に3か月以内に撮影した写真貼付)・職務経歴書(任意様式)・ハローワーク紹介状の他、診療情報管理士の認定証(写)となります。
*封筒表面に「医事課契約医療事務職員(診療情報管理)応募書類在中」と朱書きしてください。
*ハローワークから事前連絡後、応募書類は、総務課任用担当者宛て郵送又は持参してください。

*募集人員 3名
*雇い止め年齢60歳

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [書類選考後、連絡]		
選考場所	〒849-8501 佐賀県佐賀市鍋島5-1-1		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 診療情報管理認定証(写)]		
	送付方法 Eメール 郵送 [持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒849-8501 佐賀県佐賀市鍋島5-1-1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 履歴書は本学部HP教職員募集ページより取得してください。		
担当者	医学部総務課任用係 アナミ 穴見 電話番号 0952-34-3029 内線(3029) FAX 0952-34-2011 Eメール		