

求人番号

40040- 4328841

事業所番号

4004-622671-7

受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

Z86

Z91

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

福岡県遠賀郡水巻町

職業分類

049-04

049-99

産業分類

855

障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャドリカムサポート ドリカムワークミズマキ  
株式会社ドリカムサポート ドリカムワーク水巻

所在地

〒 807-0022

福岡県遠賀郡水巻町頃末北 1 丁目 1 2 - 1 2

ホームページ

2 仕事内容

職種

支援スタッフ／公認心理師

仕事内容

障がい福祉就労支援施設（就労継続支援 A 型事業所）で支援スタッフとして働いていただきます。公認心理師として一般就労への職業訓練をサポートする、やりがいのあるお仕事です。

・ 日中活動の支援およびサポート

・ 心の問題を抱えている人およびその周囲の人に対して解決に向けた相談、助言、援助を行う

・ 心の健康についての知識や情報の発信、提供

・ 未経験でも安心して始められる研修制度

・ レセプト業務は本部におまかせ

【子育て応援求人】【トライアル雇用併用求人（条件同一）】  
変更の範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 807-0022

福岡県遠賀郡水巻町頃末北 1 丁目 1 2 - 1 2

J R 水巻駅 から 徒歩4分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 なし

転可勤能の性

あり 転勤範囲

変更の範囲：会社の定める営業所

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

6 0 歳定年制のため

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必 P C 要スキル

公認心理師

必須

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

180,000 円 ~ 210,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 150,000 円 ~ 180,000 円

月平均労働日数（21.6 日）

賃額 (b)

資格 手当 10,000 円 ~ 10,000 円

特別 手当 20,000 円 ~ 20,000 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

その他の手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

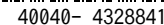
金額 1 月あたり 5,000 円 ~ 20,000 円（前年度実績）

賞与

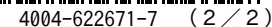
あり（前年度実績 あり）

年 1 回（前年度実績）

賞与月数 計 1.50 ヶ月分（前年度実績）



事業所番号



|      |                        |
|------|------------------------|
| 事業所名 | 株式会社ドリカムサポート ドリカムワーク水巻 |
|------|------------------------|

|                       |                                                                                                                                                                     |                   |                                |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| 採用<br>人数              | 1人                                                                                                                                                                  | 募集<br>理由          |                                |
| 選考<br>方法              | 書類選考                                                                                                                                                                | 面接（予定             | 1回）<br>筆記試験<br>その他             |
| 結果<br>通知              | 即決                                                                                                                                                                  | 書類選考結果通知<br>書類到着後 | 面接選考結果通知<br>面接後<br>7日以内<br>その他 |
| 通知<br>方法              | 求職者マイページに連絡                                                                                                                                                         | 郵送                | 電話<br>Eメール<br>その他              |
| 日<br>時                | 随時                                                                                                                                                                  |                   |                                |
| 選<br>考<br>場<br>所      | 〒 807-0022<br>福岡県遠賀郡水巻町頃末北1丁目12-12<br><br>JR水巻駅 から 徒歩4分                                                                                                             |                   |                                |
| 応<br>募<br>書<br>類<br>等 | ハロワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>ジョブカード</del> [ その他 ]<br>送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時持参 ]<br><del>求職者マイページ</del><br>郵送の送付場所<br>〒<br>-----<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                   |                                |
| [ 選考に関する特記事項 ]        |                                                                                                                                                                     |                   |                                |
| 担<br>当<br>者           | 採用担当者<br>採用担当者<br>電話番号 0000-000-0000 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール                                                                                                           |                   |                                |

|                                                                                                               |                                                |       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入<br>保険                                                                                                      | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br><del>財形 その他</del> | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                                                                               |                                                | 未加入   | なし    |
| 企業<br>年金                                                                                                      | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |       |       |
| 定年制 あり                      再雇用制度 あり                      勤務延長 なし<br>(一律 60歳)                      (上限 65歳まで) |                                                |       |       |
| 入居可能住宅                                                                                                        | <del>単身用 あそ</del><br><del>世帯用 あそ</del>         |       |       |
| 利用可能託児施設                                                                                                      | なし                                             |       |       |
| 託児施設に関する特記事項                                                                                                  |                                                |       |       |

- \*スキルアップを応援する資格取得支援制度
- \*昇給・賞与は業績による
- \*賞金は経験・能力等を考慮して決定
- \*マイカー通勤：応相談
- \*交通費支給（会社規定あり）
- \*休憩時間は法定通り
- \*介護休暇、産前産後休業、育休制度あり
- \*制服貸与

【子育て応援求人】

- ・子どもが病気の時に休みが取り易い様に配慮している
- ・学校・保育園の行事の時に休みが取り易い様に配慮

\*トライアル雇用期間：3ヶ月（試用期間と同じ労働条件）

※面接時にはハローワークの紹介状が必要です！