



求人番号

39030- 913541

事業所番号

3903-613807-6

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B00	Z54	Z88	A88	

就業地住所

高知県四万十市

職業分類

049-07

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ カイエンタイ 株式会社 介援隊
所在地	〒787-0019 高知県四万十市具同字六反田3239番地29 ホームページ

2 仕事内容

職種	介護支援専門員【資格取得支援制度あり】
仕事内容	ケアマネージャー業務全般に従事します。 * 居宅介護支援利用者に対する介護サービス計画の作成 * 相談業務及び訪問業務 * パソコンによる書類の作成 ※パソコン（ワード・エクセル）入力の出来る方 ※訪問には社用車（AT車）を使用します。 【資格取得支援制度あり】 主任介護支援専門員の資格取得の研修費用の半額を事業所が負担いたします。 「変更範囲：なし」
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 有期雇用労働者 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 3人
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒787-0019 高知県四万十市具同字六反田3239番地29 くろしお鉄道 具同駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル	ワード・エクセル		
必要な免許・資格	介護支援専門員（ケアマネージャー） 必須 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	176,000 円 ~ 202,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.5 日) 164,000 円 ~ 190,000 円
	資格手当	12,000 円 ~ 12,000 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	賃金は経験により * 新規利用者受持ち1人当り2,000円手当支給 * 受持ち利用者数が35人目より1人当り1,000円 手当支給 * 賞与は6月・12月は規定により支給	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円	
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 なし)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 25,000 円 ~ 円 (前年度実績)	



求人票 (フルタイム)

事業所名	株式会社 介援隊
------	----------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 107日
休日等	日 その他 週休二日制 その他 日曜日含むシフトによる月9日休み (2月は8日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 29人 就業場所 29人 (うち女性 21人) (うちパート 20人)	設立年 平成24年 資本金 労働組合 なし
事業内容	介護保険法と障がい者総合支援法の適応となる利用者様への訪問介護事業サービスを幡多郡全域に提供いたします。また、介護保険法と児童福祉法に基づく共生型サービスの提供をいたします。	
会社の特長	介護を行うにあたり「感性」を大切にし心を通わせることを方針としています。また、入社時研修や月1回の事業所内研修にて技術知識習得にも力を入れています。	
役員/代表者名	代表取締役 福地 栄信	法人番号 5490001007164
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*公休の他に特別休暇あり
夏季休暇 (7月~9月) 2日・冬季休暇 (12月~2月) 2日
6ヶ月経過後より付与

*契約社員として6ヶ月勤務後、勤務状況等により正社員登用を検討します。登用されない場合は1年後との更新制となります。

《正社員登用後の条件》
定年65歳、再雇用・勤務延長75歳

*昇給・賞与は会社の収支により変動あり

*応募前見学可

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知 その他
		書類到着後 1日以内	面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒787-0019 高知県四万十市具同字六反田3239番地29 くろしお鉄道 具同駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ポートフォリオ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	求人担当 《求人者マイページ開設事業所》 カミオカ 上岡 【応募相談はハローワーク窓口まで】 電話番号 0880-34-9180 内線 () FAX 0880-34-9183 Eメール		