



求人番号

38050-2971441

事業所番号

3805-100539-2

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

愛媛県新居浜市
香川県高松市
高知県高知市

職業分類

048-99

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

事業所名	アビリティセンター カブシキガイシャ アビリティセンター株式会社
所在地	〒792-0812 愛媛県新居浜市坂井町2-3-17 新居浜テレコムプラザ7F ホームページ <a href="http://www.abi.co.jp">http://www.abi.co.jp</a>

## 2 仕事内容

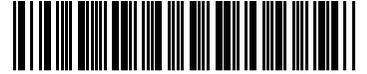
職種	お客様の課題と真っ向勝負【営業】個人の裁量大・チーム力強	
仕事内容	当社の法人営業担当として既存顧客に人材サービスを企画・提案する業務を担当いただきます。 ▼営業活動 ・既存顧客への定期訪問／組織や人材に関する課題のヒアリング ・顧客の課題に合わせて派遣や紹介、研修などのサービスの企画・提案 ▼求職者・スタッフ対応 ・求職者との事前面談（希望求人の詳細説明、条件の確認とすり合わせ） ・求職者と顧客を繋ぐための職場見学の実施 ・就業中スタッフの安定就業のための面談の実施 など ※仕事内容の変更範囲：会社の定める全ての業務	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派38-050002
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒790-0812 【愛媛】新居浜市坂井町2-3-17 / 松山市永代町1-3 【香川】高松市田町1-1-5 【高知】高知市本町4丁目1番16号 初回勤務地は応募時に希望をお聞かせください。 ※以下の従業員数は新居浜オフィスの人数 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 四国内の転勤あり
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 60歳定年のため		
学歴	必須 大学以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ・法人営業の経験 ・後輩への教育や育成の経験 ・チームを率いた経験		
必要スキル	・PC (Word/Excel) の基本操作		
必要免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)	231,200 円 ~ 290,210 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.4 日)
	188,000 円 ~	236,000 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代	あり (43,200 円 ~ 54,210 円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業代は時間外労働の有無にかかわらず支給し、30時間を超過する場合は追加で時間外手当として支給します。 ※当社では固定残業代を「職務手当」として支給します。
	その他手当付記事項	
賃形態金等	月給	円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 4,200 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 2,000 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 5.00ヶ月分 (前年度実績)	



事業所名	アビリティセンター株式会社
------	---------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 8時間 就業時間に関する特記事項 標準労働時間 8時間 (1日) フレックスタイム制 (コアタイムなし、清算期間1ヶ月)
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 30時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 突発的な退職に伴う人員不足の場合 (1日8時間/1ヵ月80時間/1年間720時間)
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎週 完全週休2日制 (土日)、祝日は一部出勤日となります。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済 未加入	退職金制度 あり (勤続1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 148人 就業場所 21人 (うち女性 14人) (うちパート 5人)	設立年 昭和61年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
事業内容	労働者派遣事業・事務処理代行業業・社員教育事業 派遣許可番号 派38-050002 有料職業紹介許可番号 38-ユ-050003	
会社の特長	地元大手企業への派遣実績は四国ナンバー1です。また派遣法の改正により、派遣職種は更に増え、いろいろなお仕事にチャレンジしていただけます。	
役職/代表者名	代表取締役社長 三好 輝和	法人番号 4500001009572
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

## 求人に関する特記事項

▼仕事内容について追記  
日々の営業活動や求職者・スタッフ対応に加えて、顧客情報や求人情報を管理するための下記の事務業務も行います。  
・専用システムへの入力 (日報、顧客情報)  
・契約手続き (契約内容の説明や入社に関する書類の手続きなど)  
・シフト作成、各種研修の案内・準備・実施、就業スタート日の同行  
・ミーティングへの参加 (案件や求職者情報、マッチングに関する進捗確認・手立ての検討)

▼おすすめポイント  
・これまでの営業経験や育成経験を活かして、人材ビジネスの営業職にチャレンジすることができます。  
・お客様が抱える課題解決のために、オフィスはもちろん、オフィスや部門の垣根を超えてチームで取り組みます。  
・社内研修が充実しており、傾聴スキルや提案力など営業に必要なスキルを定期的にも高めることができます。

▼賞与について  
賞与の算出方法は基本給×月数です。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 3回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒792-0812 愛媛県新居浜市坂井町2-3-17 新居浜テレコムプラザ7F JR新居浜駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>必須</del> その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 面接回数は3回を予定しています。 オンラインでの面接も対応しています。		
担当者	管理部 カドタ 門田 電話番号 0897-34-2590 FAX 0897-34-2081 Eメール saiyo@abi.co.jp	内線 ( )	