

求人番号

38050- 2930441

事業所番号

3805-100539-2

1 求人事業所

事業所名	アビリティセンター カブシキガイシャ アビリティセンター株式会社
所在地	〒 792-0812 愛媛県新居浜市坂井町 2-3-17 新居浜テレコムプラザ7F
ホームページ	http://www.abi.co.jp

2 仕事内容

職種	造船関係のメーカーでの事務／事務補助／大手／土日祝／今治	
仕事内容	営業部門での事務補助 ・見積書の作成 ・電話応対 ・書類作成 ・ファイリング ・配送手続き ・社内との連携 例) 部品が届いたら担当部門へ連絡 (何が、どれくらい届いたかなど) ※従事すべき業務の変更の範囲：変更なし	
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)	
派遣負担等	就業形態	派遣
	労働者派遣事業の許可番号	派38-050002
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 会社が定める業務遂行能力、業務量等の評価により判断	

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄				Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

愛媛県今治市

職業分類

035-99
040-01

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a+b)	188,032 円 ~ 188,032 円
	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.8 日)
	188,032 円 ~ 188,032 円	
手当	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当	＜賃金の算出根拠＞ 1130円×8H×20.8日	
賃形態金等	時給	1,130 円 ~ 1,130 円
	その他内容	
通手勤当	なし	
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 15 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	

事業所名	アビリティセンター株式会社
------	---------------

求人票（フルタイム）

求人番号
38050- 2930441

事業所番号
3805-100539-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 55分 ~ 17時 10分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	75分 年間休日数 115日
休日等	土 日 その他 週休二日制 毎 週 ※祝日など会社カレンダーあり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済	退職金制度
	未加入		なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 148人 就業場所 22人 (うち女性 17人) (うちパート 0人)	設立年 昭和61年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
事業内容	労働者派遣事業・事務処理代行業業・社員教育事業 派遣許可番号 派38-050002 有料職業紹介許可番号 38-ユ-050003	
会社の特長	地元大手企業への派遣実績は四国ナンバー1です。また派遣法の改正により、派遣職種は更に増え、いろいろなお仕事にチャレンジしていただけます。	
役職／代表者名	代表取締役社長 三好 輝和	法人番号 4500001009572
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*就業場所の詳細については、ハローワークの窓口でお尋ねください。
・アビリティセンタースタッフも活躍中♪
・土日祝お休みでプライベート充実！
・PC基本操作できる方にぜひ！
・接客経験のある方も大歓迎！
※通勤費は社内規定によりお支払いします。
◆面接には、ハローワーク紹介状、その他の応募書類をお持ちください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 792-0812 愛媛県新居浜市坂井町 2-3-1 7 新居浜テレコムプラザ4 F JR新居浜駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 資格カード その他 本人確認できるもの 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 予約制			
担当者	新居浜オフィス タニモト ケンヤ 谷本 憲哉 電話番号 0897-34-2555 内線（ ） FAX 0897-34-2778 Eメール niihama@abi.co.jp		