

求人番号

38010-12442041

事業所番号

3801- 5469-9



受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | Z54               | A11 | Y12 |  |  |

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 愛媛県松山市 | 082-02 |
|        |        |
|        |        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 872 | 事業協同組合（他に分類さ |
|-----|--------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | セイカツ キョウドウ クミアイ コープエヒメ<br>生活協同組合 コープえひめ                                                                       |
| 所在地  | 〒790-8543<br>愛媛県松山市朝生田町3丁目1番12号<br>ホームページ <a href="http://www.coopehime.or.jp">http://www.coopehime.or.jp</a> |

### 2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                               |           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | ルート配送／松山東支所                                                                                                                                                                                                                   |           |
| 仕事内容   | 1. 5tトラック（オートマ・バックモニター付）でコープえひめの固定顧客（組合員）に生協商品をお届けするルート配送です。毎週同じルートを訪問します。再配達はありません。女性の方も多く活躍しています。トラック経験がなくても大丈夫です。ベテランドライバーが親切に教えます。商品のおすすめや新規組合員拡大も行います。<br>*人とのコミュニケーション好きな方、大歓迎<br>*雇用期間：年度毎の契約更新制です。<br><div>【急募】</div> |           |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約職員<br>正社員登用 <b>あり</b><br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>50名                                                                                                                                                           |           |
| 派遣遣負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                          | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 <b>あり</b> （原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                       |           |

|          |                                                                               |        |    |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒791-1102<br>愛媛県松山市来住町1188-3<br>生活協同組合コープえひめ 松山東支所<br>受動喫煙対策 <b>あり</b> （屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤力    | 可<br>駐車場 <b>あり</b>                                                            | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                             |        |    |
| 学歴       | 不問                                                                            |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                               |        |    |
| 必要スキル    |                                                                               |        |    |
| 必要な免許・資格 | 5トン限定準中型自動車免許<br>準中型自動車免許<br>必須<br>必須<br>[H29年3月13日以降免許取得の場合は準中型免許]           |        |    |
| 試用期間     | 試用期間 <b>あり</b> 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                       |        |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                                      |                                         |   |
|-------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---|
| 賃金    | 月額（a+b）                                                              | 180,000 円 ～ 180,000 円                   |   |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                                  |                                         |   |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                                       | 月平均労働日数（21.5日）<br>180,000 円 ～ 180,000 円 |   |
|       | 手当                                                                   | 円                                       | 円 |
| 金     | 固定残業代                                                                | なし（円～円）<br>固定残業代に関する特記事項                |   |
|       | その他手当                                                                | 時間外手当<br>子供手当 10000円                    |   |
|       | 賃形態金等                                                                | 月給 円～円<br>その他内容                         |   |
|       | 通手動当                                                                 | 実費支給（上限あり） 月額 20,400 円                  |   |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外） 毎月 15 日                                                     |                                         |   |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 25 日                                                     |                                         |   |
| 昇給    | <b>あり</b> （前年度実績 <b>あり</b> ）<br>昇給率 1月あたり 0.91% ～ %（前年度実績）           |                                         |   |
| 賞与    | <b>あり</b> （前年度実績 <b>あり</b> ） 年2回（前年度実績）<br>賞与金額 180,000 円 ～ 円（前年度実績） |                                         |   |

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 生活協同組合 コープえひめ |
|------|---------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
38010-12442041

事業所番号  
3801- 5469-9 （2 / 2）

4 労働時間

|              |                       |  |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|--|
| 就業時間         | (1) 09時 15分 ~ 17時 45分 |  |  |  |
|              | (2) ~                 |  |  |  |
|              | (3) ~                 |  |  |  |
|              | 又は ~ の間の 時間           |  |  |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |  |  |  |
|              |                       |  |  |  |

時間外労働時間

|                   |
|-------------------|
| 時間外労働あり 月平均 20 時間 |
| 36協定における特別条項 なし   |
| 特別な事情・期間等         |
|                   |

休憩時間

|     |       |      |
|-----|-------|------|
| 60分 | 年間休日数 | 106日 |
|-----|-------|------|

休日等

|                      |
|----------------------|
| 土 日 その他              |
| 週休二日制 毎 週            |
| 年3日程度土曜出勤あり          |
| 年始                   |
| 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                         |                                                              |       |              |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|--------------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度        |
|                         | 財形 <del>その他 ( )</del>                                        | 未加入   | あり (勤続 4年以上) |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del> 確定給付年金                              |       |              |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                                              |       |              |
| 入居可能住宅                  | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |              |
| 利用可能託児施設 なし             |                                                              |       |              |
| 託児施設に関する特記事項            |                                                              |       |              |
|                         |                                                              |       |              |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                    |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,657人                                                                              | 設立年 昭和49年          |
|                  | 就業場所 54人                                                                                 | 資本金 123億9,389万円    |
|                  | (うち女性 25人)                                                                               | 労働組合 あり            |
|                  | (うちパート 22人)                                                                              |                    |
| 事業内容             | くらしにもっと役立ち、満足できる商品・サービスを提供する事業として、共同購入・宅配事業・店舗事業・共済事業・サービス事業・福祉事業等を行い、356億の事業高を有しています。   |                    |
| 会社の特長            | 組合員数約30万人の県内最大の生活協同組合として活動し、暮らしの変化にマッチした安心できる商品づくりやお店の充実、平和への取り組みや環境に優しい暮らしや事業に取り組んでいます。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表理事 美濃 欽也                                                                               | 法人番号 2500005001239 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり          |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                          |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                          | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          |                    |

求人に関する特記事項

\*ユニフォーム貸与

\*事前にハローワークの紹介状・履歴書（写真貼付）を送付してください。書類選考後、面接日等をご連絡いたします。

<送付先>松山東支所 支所長 野本

7 選考等

|                |                                                      |                     |                       |
|----------------|------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数           | 2人                                                   | 募集理由                | 欠員補充                  |
| 選考方法           | 書類選考                                                 | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知           | <del>即決</del>                                        | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他     |                     |                       |
| 日時             | その他 [ 後日連絡 ]                                         |                     |                       |
| 選考場所           | 〒791-1102 愛媛県松山市来住町1188-3                            |                     |                       |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                 |                     |                       |
|                | 職務経歴書 <del>マイページカード</del> [ その他 ]                    |                     |                       |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                 |                     |                       |
|                | 郵送の送付場所 〒791-1102 愛媛県松山市来住町1188-3 生活協同組合コープえひめ 松山東支所 |                     |                       |
| 応募書類の返戻 選考後は返却 |                                                      |                     |                       |
| 選考に関する特記事項     |                                                      |                     |                       |
| 担当者            | 松山東支所 支所長                                            |                     |                       |
|                | ノモト コウジ 野本 晃司                                        |                     |                       |
|                | 電話番号 089-976-1488 内線 ( )                             |                     |                       |
|                | FAX 089-976-1613 Eメール                                |                     |                       |