

求人番号

35100- 1467341

事業所番号

3510- 2851-2

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ フジモトコーポレーション 株式会社 藤本コーポレーション
所在地	〒 742-0023 山口県柳井市南浜 3 丁目 1 番 1 号 ホームページ http://www.fujimoto-p.com

2 仕事内容

職種	きくらげ栽培 加工スタッフ
仕事内容	主にきくらげの栽培および収穫作業を行なって頂きます。 また、それに付帯する加工作業もあります。 屋外ビニールハウス内（遮光性）で きくらげの栽培を行なっています！ *当社のインスタグラムにも、作業風景を投稿しているので、是非チェックしてみてください！！ *冬季などは、印刷工場での作業もあります。 従事すべき業務の変更範囲：弊社事業に関わる全ての業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去 3 年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約期間満了時の業務量、勤務の成績により判断

受付年月日 令和6年5月15日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A11	Y89		

オンライン自主応募不可
地方自治体ののみ可

就業地住所

山口県柳井市

職業分類

064-02

産業分類

151	印刷業
-----	-----

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a + b）		940 円 ～	940 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）			
基本給（a） 給 額 的 に 支 払 わ れ る 手 当 （b）	基本給（時間換算額）	940 円 ～	940 円
	手当	円 ～	円
	手当	円 ～	円
	手当	円 ～	円
	手当	円 ～	円
固定残業代（c）	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項		
	その他手当付記事項（d）		
賃形態金等	時給	円 ～	円
	その他内容		
通手勤当	なし		
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日		
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 5 日		
昇給	なし		
賞与	なし		年 回（前年度実績）

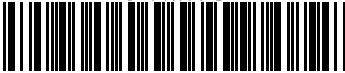
求人票（パートタイム）

求人番号



35100- 1467341

事業所番号



3510- 2851-2 （2／2）

事業所名	株式会社 藤本コーポレーション
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 09時 00分 ～ 17時 00分 （2） 09時 00分 ～ 16時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項 〔（1）（2）60分休憩 + 15分休憩 相談してシフトを組みます。〕			
	時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕		
休憩時間	75分	週所定労働日数	週2日 ～ 週5日	労働日数について 相談可
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 〔*休日は希望日の相談に応じます。〕			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 161人 就業場所 108人 （うち女性 30人） （うちパート 6人）	設立年 昭和41年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
	事業内容 総合印刷業。チラシ、ポスター、パンフレット、包装紙、教科書、書籍、出版物等の印刷。新規事業 きくらげの栽培から販売	
会社の特長	全員一致協力して社業の発展と明るい職場づくり、従業員の福利厚生、又資格取得等に、積極的に取り組んでいる。インスタもチェックしてみてください！！ アカウント：fujimoto1928	
役職／代表者名	代表取締役 藤本 憲治	法人番号 1250001012547
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I Jターン歓迎

求人に関する特記事項

*労働条件により各種保険加入します。
*6ヶ月経過後の年次有給休暇は比例付与。
*仕事と家庭を両立できる職場作りに取り組んでいます。
*紹介連絡要
先に履歴書（手書き）、ハローワークの紹介状を本社へ送付して下さい。書類選考後、面接日時を連絡します。
〈働き方改革関連認定企業〉
「誰もが活躍できるやまぐちの企業」認定

7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由〔 〕		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他		
日時	随時 〔 〕		
選考場所	〒 742-0023 山口県柳井市南浜3丁目1番1号 JR柳井駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード 〔その他〕		
	送付方法 メール 郵送 〔 〕 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 742-0023 山口県柳井市南浜3丁目1番1号		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	人事課 キタムラ 北村 電話番号 0820-22-1337 内線（ ） FAX 0820-23-1236 Eメール		