

求人番号

35010- 3687941

事業所番号

3501-101245-1



受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | A10               | Z86 | Y89 | Y12 | Z54 |

就業地住所

|        |
|--------|
| 山口県山口市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 024-05 |
| 024-04 |
| 024-07 |

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジンシャダン セイランカイ<br>医療法人社団 青藍会                                                                                       |
| 所在地  | 〒 753-0813<br>山口県山口市吉敷中東 1 丁目 1 番 1 号<br><br>ホームページ <a href="http://www.seirankai.or.jp">http://www.seirankai.or.jp</a> |

### 2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | リハビリ職（ハートホーム山口 通所）                                                                                                                                                                                                                                   |
| 仕事内容   | ハートホーム山口内にあるショートコース（午前：25名、午後：25名）とロングコース（80名）のデイケアです！<br>ハートホーム山口 通所におけるリハビリ業務<br>・レッドコードやパワーリハビリなどを使用したリハビリ指導<br>・介護職への介助方法の指導<br>・在宅へ訪問し住環境の調整<br>・付随する記録業務（パソコン業務含む）<br><br>《仕事と子育てが両立しやすい求人》<br><br>※応募の際はハローワークの紹介状が必要となります。<br>業務内容の変更範囲：変更なし |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                                      |
| 派遣・派遣先 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br><br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                             |

|       |                                                                                                               |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所  | 事業所所在地と同じ<br>〒 753-0813<br>山口県山口市吉敷中東 1 丁目 1 番 1 号<br><br>JR山口線 湯田温泉駅 から 車10分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙 |
| マイ通勤  | 可<br>駐車場 あり<br><br>転可勤能の性<br>あり 転勤範囲<br>山口市内の事業所                                                              |
| 年齢    | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>60歳定年のため                                                                  |
| 学歴    | 必須 高校以上                                                                                                       |
| 必要経験  | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                               |
| 必要スキル | 作業療法士<br>理学療法士<br>言語聴覚士<br><br>必須<br>必須<br>必須                                                                 |
| 必要資格  | いずれかの免許・資格所持で可                                                                                                |
| 試用期間  | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                               |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                          |                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 月額(a+b)                  | 236,200 円 ~ 277,700 円                                                    |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                                          |
| 基本給(月額平均)又は時間額           | 月平均労働日数(21.2日)<br>152,700 円 ~ 194,200 円                                  |
| 実務資格                     | 手当 33,500 円 ~ 33,500 円<br>手当 50,000 円 ~ 50,000 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代                    | なし（ 円 ~ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                              |
| その他手当                    | 年末年始手当 10000 円/日                                                         |
| 賃形態金等                    | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                        |
| 通手動当                     | 実費支給（上限あり） 月額 20,900 円                                                   |
| 賃締切金日                    | 固定（月末）                                                                   |
| 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 10 日                                                         |
| 昇給                       | あり（前年度実績 なし）                                                             |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）                       |

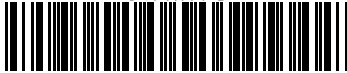
求人票（フルタイム）

求人番号



35010- 3687941

事業所番号



3501-101245-1 （2 / 2）

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 青藍会 |
|------|------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |  |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>シフト制         |  |  |
|      | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>利用者様の延長利用による1日5時間：1ヶ月100時間未満：1年360時間（2ヶ月～6ヶ月平均80時間未満） |  |  |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 110日                                                                                      |  |  |
| 休日等  | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>月9日休み（2月は8日、1・5・8月は10日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                    |  |  |

5 その他の労働条件等

|                                                               |                                        |       |             |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険                                                          | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                                               | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり（勤続 4年以上） |
| 企業年金                                                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳）（上限 65歳まで）                 |                                        |       |             |
| 入居可能住宅                                                        | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |             |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>はあと保育園吉敷にて事業所内保育あり（定員有りのため応相談） |                                        |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                 |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 240人<br>就業場所 29人<br>（うち女性 11人）<br>（うちパート 2人）                                               | 設立年 平成28年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>山口市において、有床診療所、介護老人保健施設、医療・福祉の相談窓口、地域型保育・事業所内保育所等を運営し、様々な分野より、地域の方々の生活を支えることに最善を尽くしています。 |                             |
| 会社の特長            | 全人的な医療を中心に介護・子ども・障がい・食・農業・生活支援・教育事業を展開し、子どもから高齢者まで、地域の皆様の生活を支える法人です。                            |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 阿武 義人                                                                                       | 法人番号 4250005000446          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                              |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                                 |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                              | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                 |                             |

求人に関する特記事項

- \*賞与は業績による（昨年実績 基本給の年3.0ヶ月）  
\*昇給は実績による
- \*保育園 利用料補助あり（グループ内保育園利用時）  
\*昼食代 利用料補助あり（グループ内給食利用時）
- ◆履歴書およびハローワーク紹介状を事前に事業所所在地宛に送付願います。  
◆施設見学可能です！選考前に施設の雰囲気や具体的な業務内容のお話を致します。（ハローワークへの申込みが必要）
- ★働き方改革関連認定企業（くるみん）★

7 選考等

|                |                                                                                      |  |  |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集理由 [ ]                                                                          |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                              |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                           |  |  |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                     |  |  |
| 日時             | その他 [ 後日連絡 ]                                                                         |  |  |
| 選考場所           | 〒 753-0813<br>山口県山口市吉敷中東1丁目1番1号<br>JR山口線 湯田温泉駅 から 車10分                               |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>職務経歴書</del> [ その他 ]                                |  |  |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del>                                   |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 753-0813<br>山口県山口市吉敷中東1丁目1番1号                                           |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                       |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                      |  |  |
| 担当者            | 採用部<br>キノシタ・オカザキ<br>木下・岡崎<br>電話番号 083-933-6000 内線（3201 ）<br>FAX 083-933-6007<br>Eメール |  |  |