



求人票（パートタイム）



|      |                                      |
|------|--------------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社アール・ケア（アールケア 訪問看護ステーション ママック西大寺） |
|------|--------------------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                    |         |           |             |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 6時間 程度                         |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>勤務日数、就業時間帯等についてはご相談に応じます。                                          |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                    |         |           |             |
| 休憩時間    | 30分                                                                                | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>日、シフト制にてその他1日、年末年始休暇（12／30～1／3）<br>祝日（社内カレンダーにおける7日間の特定日を除く） |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                            |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 430人<br>就業場所 23人<br>(うち女性 12人)<br>(うちパート 1人)                                          | 設立年 平成 2年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>介護保険、医療保険による訪問看護（看護師）、訪問リハビリ（理学療法士・作業療法士・言語聴覚士）、訪問介護・通所介護・グループホーム・居宅介護支援の介護保険事業全般。 |                                     |
| 会社の特長            | これからの地域包括ケアシステムに向けて、在宅分野で活躍していただける方を歓迎します。                                                 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>山根 一人                                                                             | 法人番号 9260001022109                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                         |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                            |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 あり<br>看護休業取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                            |                                     |

求人に関する特記事項

\*有給休暇は法定通り付与いたします。  
\*就業時間により加入保険は異なります。  
\*就業時間、就業日数については相談に応じます。  
（就業時間6時間以上は、休憩45分）  
  
\*応募希望の方は連絡の上、事前に履歴書・紹介状を送付して下さい。応募書類到着後10日以内に連絡いたします。  
【送付先】  
〒706-0134  
玉野市東高崎25-34  
（株）アール・ケア

7 選考等

|                |                                                                           |  |  |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 2人 募集増員理由 [ ]                                                             |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                   |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他              |  |  |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                          |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                    |  |  |
| 選考場所           | 〒706-0134<br>岡山県玉野市東高崎25-34<br>株式会社アール・ケア<br><br>宇野線 常山駅 から 徒歩10分         |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                     |  |  |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del>                        |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒<br>求人に関する特記事項欄参照                                             |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                            |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                           |  |  |
| 担当者            | 取締役<br><br>コウマ 小馬<br>電話番号 0863-73-9500 内線 ( )<br>FAX 0863-73-5077<br>Eメール |  |  |