



受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | A20               | Z54 |  |  |

|       |         |      |        |
|-------|---------|------|--------|
| 就業地住所 | 和歌山県海南市 | 職業分類 | 050-02 |
|       |         |      |        |
|       |         |      |        |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|      |           |
|------|-----------|
| 産業分類 | 832 一般診療所 |
|------|-----------|

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | イリヨウホウジン サクラカイ サクラクリニック<br>医療法人 さくら会 さくらクリニック   |
| 所在地  | 〒642-0032<br>和歌山県海南市名高140-1<br>ホームページ <a href="http://www.sakuraclinic.org/">http://www.sakuraclinic.org/</a> |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | 介護職員 (未経験者)  |
| 仕事内容   | ◎デイサービス利用者の介護業務全般<br>【送迎には主に軽自動車 (AT) を使用します。】<br>【変更範囲：法人の定める業務】<br>◇未経験から始められるお仕事です。<br>【未資格の方には資格取得の支援をします。】<br>◇事業所の託児施設が利用可能です。 |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件  |

|         |   |
|---------|---|
| 就業場所    | 〒642-0032<br>さくらクリニック (海南市名高140-1) 近隣法人施設<br>J R海南駅 から 徒歩5分<br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)                   |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり   |
| 転勤可能性   | あり 転勤範囲<br>法人内近隣施設  |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問   |
| 学歴      | 不問  |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必要スキル   | 定型フォームへの入力  |
| 必要免許・資格 | ホームヘルパー2級<br>介護職員初任者研修修了者<br>普通自動車運転免許 必須   |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 6ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>賃金165千円~168千円 (基本給、資格給、固定残業代)<br>資格給 (初任者研修1千円、実務者研修3千円) |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b)              | 172,500円 ~ 200,500円   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 167,500円 ~ 192,500円<br>月平均労働日数 (21.0日)                                 |
| 定額の手当 (b)             | 資格 手当 0円 ~ 3,000円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円                                   |
| 固定残業代 (c)             | あり (5,000円 ~ 5,000円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>調整手当を3時間分の固定残業代を含み支給。<br>月3時間を超える時間外労働分は追加で支給。 |
| その他手当付記事項 (d)         | ◇扶養手当 配偶者: 5,000円<br>子: 3,000円/人  |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 通勤手当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 10,000円  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末以外) 毎月 15日  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末)   |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 2,000円 ~ 5,000円 (前年度実績)                                       |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)                                     |



30060- 920841

事業所番号



3006-100976-9 (2/2)

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 医療法人 さくら会 さくらクリニック |
|------|--------------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | 変形労働時間制 (1年単位)        |
|              | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 |
|              | (2) ~<br>(3) ~        |
| 又は           | ~ の間の 時間              |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 3時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|---|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 113日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>シフトによる (希望休3日)<br>長期休暇制度有り<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

### 5 その他の労働条件等

|          |  |          |         |
|----------|--|----------|---------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他 ( )</del> | 退職金共済    | 退職金制度   |
|          |  | 未加入      | なし      |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                               |          |         |
|          | 定年制 なし   | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>             |          |         |
| 利用可能託児施設 | あり<br>託児施設に関する特記事項                                 |          |         |

### 6 会社の情報

|          |   |                                     |
|----------|---|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 140人<br>就業場所 137人<br>(うち女性 107人)<br>(うちパート 72人)                    | 設立年 平成12年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 地域に密着した医療・介護・福祉事業を展開しています。赤ちゃんから高齢の方、障がいを持たれている方のニーズに合わせて様々な事業を展開しています。 |                                     |
| 会社の特長    | 地域の皆様の健康な生活を支援していきたいと考えています。また、職員が働きやすい環境・設備 (託児所等) の整備に力を入れています。       |                                     |
| 役員/代表者名  | 理事長 西願 誠二   | 法人番号 8170005002026                  |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし  | 復職制度 あり                             |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                         |
|          |   | 看護休暇取得実績 なし                         |
| 外国人雇用実績  |   |                                     |

|  |
|--|
| 求人に関する特記事項   |
| ・平均週40時間以内でのシフト勤務となります。  |
| <<福利厚生など安心して働ける環境が整っています>><br>☆託児所及び学童施設完備<br>☆勤続年数により表彰あり<br>☆各種研修制度利用可能<br>☆納涼会、忘年会、地引網体験等のレクリエーションあり<br>☆長期休暇制度有り |

### 7 選考等

|       |   |            |                                  |
|-------|---|------------|----------------------------------|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由       | 増員                               |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 <del>その他</del>              |
| 結果通知  | <del>即決</del> 書類選考結果通知  | 面接選考結果通知   | <del>その他</del>                   |
|       | 書類到着後 7日以内  | 面接後 7日以内   |                                  |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送         | 電話 <del>メール</del> <del>その他</del> |
| 日時    | その他 [書類選考後通知します。]   |            |                                  |
| 選考場所  | 〒642-0033 和歌山県海南市鳥居3-1 医療法人さくら会 チャレンジセンター<br>JR海南駅 から 徒歩5分                        |            |                                  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他]                              |            |                                  |
|       | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ 下記住所へ持参も可能 ]<br>求職者マイページ                                 |            |                                  |
|       | 郵送の送付場所<br>〒642-0033 海南市鳥居3-1 医療法人さくら会 総務求人担当宛                                    |            |                                  |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄  |            |                                  |
|       | [ 選考に関する特記事項<br>事前連絡の上、応募書類を送付してください。<br>追って面接日時等ご連絡いたします。 ]                      |            |                                  |
| 担当者   | 総務<br>求人担当<br>電話番号 073-484-5006<br>FAX 073-484-5080<br>Eメール info@sakuraclinic.org | 内線 ( )     |                                  |