

求人番号

29040- 1515041

事業所番号

2904-102033-5

1 求人事業所

|        |                                       |
|--------|---------------------------------------|
| 事業所名   | シャカイフクシホウジン ハジメカイ<br>社会福祉法人 一会        |
| 所在地    | 〒 637-0071<br>奈良県五條市二見 5 丁目 3 番 6 4 号 |
| ホームページ | http://www.hajime-kai.com/            |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 一般事務                                                                                                                                                                  |
| 仕事内容    | * 電話・来客・面会対応<br>* 書類作成・整理<br>* P C 操作による簡単なデータ入力<br><br>※身体介護はありません。<br><br>仕事内容については、専門的な知識や経験は必要ないため、一般企業と大差ないです。気軽にご応募お待ちしております。<br><br>《 急 募 》<br><br>【変更範囲：変更なし】 |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                    |
| 派遣・請負・等 | 就 業 形 態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>1 年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                              |

受付年月日 令和6年5月16日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  | B00<br>Z54        |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 奈良県五條市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 034-01 |
| 037-03 |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

|                          |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| 時間額（a + b）               | 940 円 ～ 1,400 円              |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                              |
| 基本給（時間換算額）               | 940 円 ～ 1,400 円              |
| 手当                       | 円 ～ 円                        |
| 手当                       | 円 ～ 円                        |
| 手当                       | 円 ～ 円                        |
| 手当                       | 円 ～ 円                        |
| なし（円 ～ 円）                |                              |
| 固定残業代                    | 固定残業代に関する特記事項                |
| その他手当付記事項                |                              |
| 時給                       | 円 ～ 円                        |
| その他内容                    |                              |
| 実費支給（上限あり）               | 月額 50,000 円                  |
| 固定（月末以外）                 | 毎月 15 日                      |
| 固定（月末）                   |                              |
| あり（前年度実績 あり）             | 金額 1 月あたり 10 円 ～ 50 円（前年度実績） |
| なし                       | 年 回（前年度実績）                   |

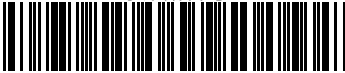
求人票（パートタイム）

求人番号



29040- 1515041

事業所番号



2904-102033-5 (2/2)

4 労働時間

|         |                                                                         |         |           |             |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 30分 ~ 19時 00分 の間の 3時間 以上 |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業日数、就業時間については相談に応じます。                                  |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                          |         |           |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                      | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制（休日等は相談に応じます）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日            |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                         |                            |       |       |
|-------------------------|----------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生             | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )                 | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金       |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                            |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 あり<br>世帯用 あり           |       |       |
| 利用可能託児施設                | あり<br>託児施設に関する特記事項<br><無料> |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                      |                             |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 138人<br>就業場所 84人<br>(うち女性 60人)<br>(うちパート 48人)                                   | 設立年 平成15年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>病状が比較的安定し、入院治療よりも看護や介護を中心としたケアを必要とする方や、自宅での療養には不安がある方に対し、食事・入浴・排泄等のお手伝いをします。 |                             |
| 会社の特長            | 従業員の一人一人が、しっかりした看護、介護の目を持って、利用者様によりよい施設サービスを提供致します。                                  |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 本田 廣明                                                                            | 法人番号 1150005007165          |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                             | パートタイム あり                   |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                      |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                   | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                      |                             |

求人に関する特記事項

\*就業時間数に応じて雇用保険や社会保険に加入します

\*有給休暇日数は週所定労働日数により異なります

\*有給年間5日消化率100%!!  
年間休日115日+有給5日=120日の休み確保

\*通勤手当は直線距離5キロメートル毎に1日150円  
片道の通勤距離が2キロメートル未満は支給ありません  
駐車場無料  
電車通勤の場合、1か月の定期代

\*年1回、4月に定期昇給制度があります

★無料の託児所施設があります

\*有期労働契約「原則更新」上限なし

7 選考等

|                                                            |                                                                                   |                     |              |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|
| 採用人数                                                       | 3人 募集増員理由 [ ]                                                                     |                     |              |
| 選考方法                                                       | 書類選考                                                                              | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他     |
| 結果通知                                                       | 書類選考結果通知 即日決                                                                      | 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 | 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                                       | 求職者マイページに連絡                                                                       | 郵送                  | 電話 Eメール その他  |
| 日時                                                         | その他 [ 後日連絡 ]                                                                      |                     |              |
| 選考場所                                                       | 〒 637-0071<br>奈良県五條市二見5丁目3番64号<br>JR和歌山線 大和二見駅 から 徒歩15分                           |                     |              |
| 応募書類等                                                      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 不要 カード [ その他 ]                                      |                     |              |
|                                                            | 送付方法 Eメール 郵送 [ 求職者マイページ ]                                                         |                     |              |
|                                                            | 郵送の送付場所<br>〒 637-0071<br>奈良県五條市二見5丁目3番64号                                         |                     |              |
|                                                            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                    |                     |              |
| 選考に関する特記事項<br>*筆記試験は約30分一般常識 → 面接時に説明します。<br>(○×、五択、漢字読み等) |                                                                                   |                     |              |
| 担当者                                                        | 総務<br>エンジョウ・ナカサコ<br>遠上・中迫<br>電話番号 0747-22-5200 内線 ( )<br>FAX 0747-22-5201<br>Eメール |                     |              |