

求人番号

28093-484741

事業所番号

2809-614450-3



受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A55B10Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

兵庫県朝来市

職業分類

034-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジンヒマワリ トクベツヨウゴロウジンホーム アサガオホール

社会福祉法人ひまわり 特別養護老人ホームあさがおホール

所在地

〒679-3431

兵庫県朝来市新井字荒木148

ホームページ <http://www.himawari-mission.com/>

2 仕事内容

職種

経理事務

仕事内容

*入出金の管理、仕訳、月次決算等（経験不問・未経験歓迎、働きながら簿記取得可能）
TKC会計ソフト使用
電話受付・窓口対応
コピー、ファイリングなどの書類管理
WordやExcelを使用した簡単な書類作成、入力等
変更範囲：変更なし
【ユースエール認定企業／2024年度認定】
◇『ユースエール認定企業』とは、若者の採用・育成に積極的で若者の雇用管理の状況などが優良であると厚生労働大臣が認定した企業です。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒679-3431
兵庫県朝来市新井字荒木148

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（40歳以下）
年齢制限該当事由 キャリア形成
長期勤続によってキャリア形成を図るため例外事由3号イ

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
一般事務経験あれば尚可

必要スキル

パソコン操作（エクセル、ワード）

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヵ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

183,000円 ~ 204,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

173,000円 ~ 194,000円

月平均労働日数(21.5日)

処遇改善手当

10,000円 ~ 10,000円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

資格手当(介護福祉士保持者)

2,000円(月)

年末年始手当 日額3,000円加算(12月30日~1月3日)

住宅手当

家族手当

賃形態等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給(上限あり)

月額 30,000円

賃締切金日

固定(月末)

賃支払金日

固定(月末以外) 翌月 10日

昇給

あり(前年度実績 あり)

金額 1月あたり 2,000円 ~ 2,000円(前年度実績)

賞与

あり(前年度実績 あり)

年3回(前年度実績)

賞与月数 計 3.00ヶ月分(前年度実績)

求人票（フルタイム）



事業所名	社会福祉法人ひまわり 特別養護老人ホームあさがおホール
------	-----------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 107日
休日等	その他 週休二日制 その他 月9日（2月28日までの月だけ8日） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり（勤続 1年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり（一律 65歳）	再雇用制度 あり（上限 70歳まで）	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 167人	設立年 平成 2年
	就業場所 105人 (うち女性 85人) (うちパート 63人)	資本金 労働組合 なし
事業内容	老人福祉事業（介護老人福祉施設・短期入所生活介護・通所介護・居宅介護・小規模多機能型居宅介護・特定施設入居者生活介護）・高齢者相談センター	
会社の特長	お客様に喜ばれ信頼されるような在宅サービスを一元管理し、介護予防の実践と要介護状態になっても安心して頂けるサービスを提供し、地域になくてはならない存在でありたいと願っています。	
役職／代表者名	理事長 岩田 優子	法人番号 4140005012080
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
* 6 か月経過後の有給休暇は法定通り。 * その他の労働条件等 企業年金 確定拠出年金（60歳未満の厚生年金被保険者の希望者のみ加入） * マイカー通勤・・・任意保険加入必須 * 事前に履歴書、ハローワークの紹介状をご送付下さい。 書類選考後本人様に面接日のご連絡をします。 なお、書類選考の結果面接に至らない場合もありますので、ご了承ください。 【求人・求職者のみなさまへ ハローワーク和田山・但馬労働基準監督署】 ※求人票は雇用契約書ではありません。 ※労働条件通知書、雇用契約書等の書面で労働条件を確認しましょう。（労働基準法第15条第1項） # 朝来

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 679-3431 兵庫県朝来市新井字荒木 1 4 8 もよりのバス停から徒歩5分駅		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 679-3431 兵庫県朝来市新井字荒木 1 4 8		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務 ニッタマユミ 新田真由美 電話番号 079-677-1901 内線（ ） FAX 079-677-1988 Eメール iwanegi@silver.ocn.ne.jp		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。