

求人番号

28030- 4381141

事業所番号

2803-103798-3

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |     |
| 識別欄  | Y12               | P36 |  | B10 | Z54 |
|      |                   |     |  |     |     |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |           |
|--------|-----------|
| 就業地住所  | 職業分類      |
| 兵庫県尼崎市 | 023-02    |
|        |           |
|        |           |
|        | 産業分類      |
| 854    | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジンサンシャイン

社会福祉法人サンシャイン

所在地

〒 660-0077

兵庫県尼崎市大庄西町4丁目3-9

ホームページ <https://ask-sunshine.jp>

2 仕事内容

職種

看護師（日勤パート）老健

仕事内容

◎介護老人保健施設における看護業務

【就業時間】 8：00～18：30

内4時間～相談可

\*就業時間・就業日は応相談

お仕事の内容は面接時に詳しく説明いたします。

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

1名

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

6ヶ月

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

評価制度により評価し決定

3 賃金・手当

時間額（a+b）

1,550円 ～ 2,100円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,550円 ～ 2,100円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

\*日曜・祝日手当：1,000円／1日

時給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 20,000円

固定（月末以外）

毎月 15日

固定（月末）

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 10円 ～ 50円（前年度実績）

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号

28030- 4381141

事業所番号

2803-103798-3 （2 / 2）

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人サンシャイン |
|------|--------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                              |                                                |           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>又は 08時 00分 ～ 18時 30分 の間の 4時間 以上 |                                                |           |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）9：30～18：30の勤務あり<br>※休憩時間は法定通り〕                                                                           |                                                |           |
|      | 時間外労働時間                                                                                                                      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |           |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                                          | 週所定労働日数                                        | 週2日 ～ 週5日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔シフト制・応相談〕                                                                                               |                                                |           |

5 その他の労働条件等

|                               |                      |       |       |
|-------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                          | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                               | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし       |                      |       |       |
| 入居可能住宅                        | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                   |                                                                                         |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 84人<br>就業場所 33人<br>（うち女性 27人）<br>（うちパート 11人）                                 | 設立年 平成 4年<br>資本金<br>労働組合 なし                                                             |
|                  | 事業内容                                                                              | 介護老人保健施設の運営・デイケアセンターの運営・グループホームの運営・地域包括支援センターの運営・L S A派遣事業の運営<br>放課後デイサービスの運営・デイサービスの運営 |
| 会社の特長            | Mission―使命―「マチを、あたたくDesignすること」<br>Stance―姿勢―「いつでも、どんなことでも、前向きに、オモシロがってモノゴトに取り組む」 |                                                                                         |
| 役職／代表者名          | 理事長 河原 至誓                                                                         | 法人番号 6140005010941                                                                      |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                |                                                                                         |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                   |                                                                                         |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし                                                              |
| 外国人雇用実績          |                                                                                   |                                                                                         |

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                    |
| * 6ヶ月経過後の年次有給休暇は法定通り<br>* 労働条件により雇用保険、社会保険に加入 |

7 選考等

|              |                                                                         |                                                |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 採用人数         | 2人                                                                      | 募集理由〔 〕                                        |
| 選考方法         | 書類選考                                                                    | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                             |
| 結果通知         | 即決                                                                      | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他 |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡                                                             | 郵送 電話 Eメール その他                                 |
| 日時           | その他〔書類選考後連絡〕                                                            |                                                |
| 選考場所         | 〒 660-0077<br>兵庫県尼崎市大庄西町4丁目3-9<br><br>阪神本線 武庫川駅 から 徒歩5分                 |                                                |
| 応募書類等        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> 〔その他 資格証（写し）〕             |                                                |
|              | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ〔 〕                               |                                                |
|              | 郵送の送付場所<br>〒 660-0077<br>兵庫県尼崎市大庄西町4丁目3-9                               |                                                |
|              | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                          |                                                |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                         |                                                |
| 担当者          | 総務課<br><br>採用担当宛<br>電話番号 06-6417-0700 内線（ ）<br>FAX 06-6417-7700<br>Eメール |                                                |