

求人番号

28020- 7084041

事業所番号

2802-100945-8

受付年月日 令和6年4月10日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		Q77			Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
兵庫県神戸市東灘区	055-08

産業分類	
761	食堂、レストラン（専門料

1 求人事業所

事業所名

ウオクニカブシキガイシャ コウベシテン

ウオクニ株式会社 神戸支店

所在地

〒 657-0842

兵庫県神戸市灘区船寺通4丁目5番16号

ホームページ

2 仕事内容

職種

調理補助／神戸市東灘区向洋町西

仕事内容

・大手企業社員食堂での調理補助業務です。

・盛付、提供、洗浄、清掃等になります。

【変更範囲：変更無し】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣負担等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和6年8月15日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,030 円 ～ 1,030 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,030 円 ～ 1,030 円

賃金

賃金（a）

給付額（b）

賃金（b）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

金

その他手当（d）

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 25,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



28020- 7084041

事業所番号



2802-100945-8 （2 / 2）

事業所名

ウオクニ株式会社 神戸支店

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
(1) 09時 30分 ~ 14時 30分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
[]

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
[]

休憩時間

0分

週所定労働日数

週2日 ~ 週4日

休日等

日 その他
週休二日制 毎 週
シフト
[]

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

[]

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項
[]

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,000人
就業場所 6人
(うち女性 6人)
(うちパート 4人)

設立年 昭和39年
資本金 5,000万円
労働組合 なし

事業内容

総合フードサービス

会社の特長

全国に7支社を有し、社員食堂、病院、福祉施設、レストラン等の経営をしている。

役職／代表者名

代表取締役
野々村 充教

法人番号 8140001003055

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

[]

求人に関する特記事項

* 8 / 1 6 以降は1年毎の更新です。
* 就業時間相談：可 就業日数相談：可
* 加入保険は、就業条件により異なります。
* 6ヶ月経過後の年次有給休暇は就業日数により法定付与
* 就業場所は、窓口にお問い合わせ下さい。
* 雇い止め規定有り

7 選考等

採用人数

3人

募集理由 欠員補充
[]

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 000-0000
就業場所・面接場所につきましては、電話連絡時に詳細をお知らせします。

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)
職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]

送付方法
~~メール~~ 郵送 [面接時持参
求職者マイページ]

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

[]

担当者

総務課
山本
電話番号 078-801-9413 内線 ()
FAX 078-801-9826
Eメール