

求人番号

27130- 5077441

事業所番号

2713-350453-2

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |     |     |
|------|-------------------|--|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |     |
| 識別欄  | Y12               |  |     | Z54 |     |
|      |                   |  | Z86 | Z75 | A12 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|         |           |
|---------|-----------|
| 就業地住所   | 職業分類      |
| 大阪府寝屋川市 | 050-01    |
|         |           |
|         |           |
|         | 産業分類      |
| 854     | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                    |  |  |
|------|------------------------------------|--|--|
| 事業所名 | シヤカイフクシホウジン ヒヤクジヨウザンガッショウカイ        |  |  |
|      | 社会福祉法人 百丈山合掌会                      |  |  |
| 所在地  | 〒 572-0002<br>大阪府寝屋川市成田東が丘 2 8 - 7 |  |  |
|      | ホームページ                             |  |  |

2 仕事内容

|         |                                                                                                          |           |  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 職種      | 介護職員（特別養護老人ホーム合掌荘）                                                                                       |           |  |
| 仕事内容    | ◎特別養護老人ホームの入居者に対し、入浴・排泄・食事・移動などの日常的な介護および心身のケアを行っていただきます。                                                |           |  |
|         | ＊経験の少ない方やブランクのある方でもご安心ください。合掌荘では、2019年4月に立ち上げた「ヒューマンリソース部門」が中心となって、入職時から丁寧に指導する体制を整えています。全力であなたをサポートします。 |           |  |
|         | 【変更範囲：変更なし】                                                                                              |           |  |
| 雇用形態    | 正社員                                                                                                      |           |  |
|         | 正社員以外の名称                                                                                                 |           |  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                     | 派遣・請負ではない |  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                             |           |  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし                                                                                                |           |  |
|         | 契約更新の条件                                                                                                  |           |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|           |                               |                       |                     |
|-----------|-------------------------------|-----------------------|---------------------|
| 賃金        | 月額 (a + b)                    | 225,400 円 ～ 300,280 円 |                     |
|           | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)     |                       |                     |
|           | 基本給 (月額平均) 又は時間額              | 月平均労働日数 (21.8 日)      |                     |
|           | 170,000 円 ～ 234,000 円         |                       |                     |
|           | 調整                            | 手当                    | 17,000 円 ～ 23,400 円 |
| 金         | 特殊業務                          | 手当                    | 11,900 円 ～ 16,380 円 |
|           | 夜勤 (5 回)                      | 手当                    | 26,500 円 ～ 26,500 円 |
|           |                               | 手当                    | 円 ～ 円               |
|           | なし (円 ～ 円)                    |                       |                     |
|           | 固定残業代に関する特記事項                 |                       |                     |
| その他手当 (d) | 資格手当 (介護福祉士) 5,000 円          |                       |                     |
|           | 扶養手当 (配) 12,000 円 (子) 5,000 円 |                       |                     |
| 賞与        | 介護職員処遇改善加算金支給あり               |                       |                     |
|           |                               |                       |                     |
| 賃形態金等     | 月給                            | 円 ～ 円                 |                     |
|           | その他内容                         |                       |                     |
| 通手勤当      | 実費支給 (上限あり)                   | 月額 30,000 円           |                     |
| 賃締切金日     | 固定 (月末以外)                     | 毎月                    | 15 日                |
| 賃支払金日     | 固定 (月末以外)                     | 当月                    | 28 日                |
| 昇給        | あり (前年度実績 あり)                 | 金額 1 月あたり             | 0 円 ～ 0 円 (前年度実績)   |
| 賞与        | あり (前年度実績 あり)                 | 年 2 回 (前年度実績)         |                     |
|           | 賞与月数 計                        | 2.00 ヶ月分 (前年度実績)      |                     |

事業所名

社会福祉法人 百丈山合掌会

求人票（フルタイム）

求人番号

27130- 5077441

事業所番号

2713-350453-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）  
（1） 07時 00分 ～ 15時 30分  
（2） 09時 00分 ～ 17時 30分  
（3） 11時 00分 ～ 19時 30分  
又は ～ の間の 時間  
就業時間に関する特記事項  
（4） 17：15～9：15 休憩120分  
（1）～（4）の交替制

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間  
36協定における特別条項 なし  
特別な事情・期間等

休憩時間

75分

年間休日数

98日

休日等

その他  
週休二日制 その他  
8日休／月  
ローテーション制  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり（一律 60歳）

再雇用制度 あり（上限 65歳まで）

勤務延長 あり（上限 65歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~  
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 124人

就業場所 51人  
（うち女性 27人）  
（うちパート 17人）

設立年 昭和41年

資本金

労働組合 なし

事業内容

老人ホーム・デイサービス・居宅介護事業・授産事業

会社の特長

合掌会の理念に基づき、要支援・要介護者の生活実現。また自立支援を図るため、長年培ってきたケアのノウハウを活かして、利用者が安心して生活できる介護サービスの提供をします。

役職／代表者名

理事長 川嶋 成太郎

法人番号 2120005012753

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

【マイカー通勤に関する特記事項】  
駐車場無料（ガソリン代は社内規定により支給）  
\*大阪民間社会福祉事業従事者共済会  
第2退職金加入（在籍1年以上）  
\*有給取得率が高く休みやすい職場です。  
\*仕事と子育てが両立できる求人  
b. 子供の急な病気等や保育所・学校の行事の際に1日単位で休暇を取得できる。  
\*制服有り、休憩室有り  
\*介護職員処遇改善加算金別途支給有り。  
  
\*2019年4月、法人本部に新たに「ヒューマンリソース部門」が立ち上がりました。  
採用から教育、仕事上の悩みなども受け止めます。  
合掌荘で働く職員全員が、元気に笑顔でやりがいをもって働くことができる職場環境づくりに取り組んでいます。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 [ ]

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知  
書類到着後 1日以内 面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 [ ]

選考場所

〒 572-0002

大阪府寝屋川市成田東が丘2-8-7

京阪本線 香里園駅 から 車5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ [ その他 ]

送付方法 Eメール 郵送 [ 持参 ]  
求職者マイページ

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務

モリグチ 森口

電話番号 072-833-0008 内線（ ）

FAX 072-834-1002

Eメール