

求人番号

27080-11497541

事業所番号

2708-295144-6

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

029

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

059-01

産業分類

923 警備業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ アカツキ
株式会社 アカツキ

所在地

〒 599-8114
大阪府堺市東区日置荘西町3丁5番2号
ホームページ

2 仕事内容

職種

警備員（大阪市西区）

仕事内容

スーパーマーケットの自転車の整理 等
【業務の変更範囲】変更なし

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし
契約更新の条件

就業場所

〒 550-0027
大阪府大阪市西区九条2-26-6
フレック九条
中央線 九条駅 から 徒歩3分
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可 転可勤能なし

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 64歳）
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある
警備業法・定年を上限として期間の定めのない契約として募集採用

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,064 円 ～ 1,064 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,064 円 ～ 1,064 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

時給 = 日給 ÷ 8 時間で算定

賃形態金等

日給 8,512 円 ～ 8,512 円
その他内容

通手勤当

なし

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 28 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



27080-11497541

事業所番号



2708-295144-6 (2/2)

事業所名	株式会社 アカツキ
------	-----------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 09時 00分 ～ 18時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週2日 以上
休日等	その他 週休二日制 毎 週 有給休暇は法定どおり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 65歳） （上限 69歳まで）			
入居可能住宅	単身用（ ） 世帯用（ ）		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 291人 就業場所 1人 （うち女性 0人） （うちパート 0人）	設立年 昭和52年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 警備業及び建物総合管理 Z O 2	
会社の特長	南大阪方面を中心とした総合建物管理及び警備業	
役職／代表者名	代表取締役 山形 喜久	法人番号 7120101000434
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※就業時間数により法定通り保険加入いたします。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時		
選考場所	〒 599-8114 大阪府堺市東区日置荘西町3丁5番2号 南海高野線 初芝駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	管理課 シオザキ 潮崎 電話番号 072-287-1617 内線（ ） FAX 072-287-1667 Eメール		