

求人番号

27070- 8804241

事業所番号

2707-620636-4

1 求人事業所

|      |                                                                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ユメユメライフ ヒガシオオサカシミマノカゼ<br>株式会社 ゆめゆめらいふ 東大阪三島の風                                                             |
| 所在地  | 〒 578-0966<br>大阪府東大阪市三島 1 丁目 2 - 1 5<br>ホームページ <a href="http://www.yumeyumelife.jp">http://www.yumeyumelife.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                             |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | (正) 住宅スタッフ (リュミエール東大阪西堤の風)                                                                                                  |           |
| 仕事内容    | サービス付き高齢者向け住宅「リュミエール東大阪西堤の風」の住宅スタッフです。<br>主な業務は、入居者様の対応、簡単な介助、ご家族様対応、外部調整、事務業務、他サービス付き高齢者向け住宅にかかわる業務等を行っていただきます。<br>変更範囲：なし |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                             |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                        | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                        |           |

受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | Y12               | P53 |  |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|         |
|---------|
| 大阪府東大阪市 |
|         |
|         |

職業分類

|        |
|--------|
| 050-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                        |                           |                               |
|------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 賃金                     | 月額 (a + b)                | 198,600 円 ~ 198,600 円         |
|                        | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                               |
|                        | 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (21.5 日)              |
|                        | 185,200 円 ~ 185,200 円     |                               |
| 賃金                     | 職務給                       | 手当 13,400 円 ~ 13,400 円        |
|                        | 手当                        | 円 ~ 円                         |
|                        | 手当                        | 円 ~ 円                         |
|                        | 手当                        | 円 ~ 円                         |
| 賃金                     | なし (円 ~ 円)                |                               |
|                        | 固定残業代に関する特記事項             |                               |
|                        |                           |                               |
|                        |                           |                               |
| 賃金                     | 夜勤手当 3,000 円 / 回          |                               |
|                        | 諸手当                       |                               |
|                        | 資格手当 (毎月)                 |                               |
|                        | *介護福祉士 30,000 円           |                               |
| *介護職員実務者研修修了者 20,000 円 |                           |                               |
| *介護職員初任者研修修了者 10,000 円 |                           |                               |
| 賃金                     | 月給                        | 円 ~ 円                         |
|                        | その他内容                     |                               |
|                        | 通手動当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円       |
|                        | 賃締切金日                     | 固定 (月末)                       |
| 賃金                     | 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 翌月 25 日             |
|                        | 昇給                        | あり (前年度実績 あり)                 |
|                        | 金額 1 月あたり                 | 0 円 ~ 21,300 円 (前年度実績)        |
|                        | 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)   |
| 賞与                     | 賞与金額                      | 100,000 円 ~ 400,000 円 (前年度実績) |

求人票（フルタイム）



|      |                      |
|------|----------------------|
| 事業所名 | 株式会社 ゆめゆめらいふ 東大阪三島の風 |
|------|----------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>（3） 20時 00分 ～ 08時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（3）夜勤の場合、休憩時間240分<br>他勤務シフトの場合あり〕                                                       |
|      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔利用者の緊急対応、業務上支障が起きた場合 等<br>令和6年3月1日から1年間〕           |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 107日                                                                                           |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>〔シフト制<br>4週8休<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                               |

5 その他の労働条件等

|        |                                            |                        |                 |
|--------|--------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | <del>財形</del> <del>その他（ ）</del>            | 未加入                    | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>（一律 60歳）                         | 再雇用制度 あり<br>（上限 65歳まで） | 勤務延長 あり         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕              |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                                            |                                        |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 193人<br>就業場所 23人<br>（うち女性 16人）<br>（うちパート 19人）                                         | 設立年 平成21年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし    |
|          | 事業内容                                                                                       | 介護事業（ショートステイ・デイサービス・訪問介護・サービス付高齢者向け住宅） |
| 会社の特長    | 馴れ親しんだ地域で「ゆとりと笑顔のある暮らし」のお手伝いの理念で全員明るく元気にがんばっています！手厚い勉強・研修会が有り経験・年齢問わず誰もが安心して働け、スキルアップも叶います |                                        |
| 役職／代表者名  | 代表取締役<br>西垣 俊平                                                                             | 法人番号 3140001032174                     |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                   | パートタイム あり                              |
|          | 職務給制度 なし                                                                                   | 復職制度 なし                                |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 あり                            |
|          |                                                                                            | 看護休暇取得実績 あり                            |
| 外国人雇用実績  | 〔 〕                                                                                        |                                        |

求人に関する特記事項

- \*昇給・賞与は業績、能力による
- \*各種手当も充実しています。
- \*研修予定もあり、安心してスタートして頂けます。
- \*マイカー通勤 駐車場代一部負担有
- \*まずはお気軽にお電話下さい。  
応募前の見学も大歓迎！是非お越し下さい。

7 選考等

|                |                                                                                                 |                                               |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 採用人数           | 1人                                                                                              | 募集理由〔 〕                                       |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                            | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                            |
| 結果通知           | 即決                                                                                              | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 14日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                                     | 郵送 電話 Eメール その他                                |
| 日時             | 随時 〔 〕                                                                                          |                                               |
| 選考場所           | 〒 577-0045<br>大阪府東大阪市西堤本通東3丁目3-2 3<br>リュミエール東大阪西堤の風<br><br>JRおおさか東線高井田中央駅・大阪メトロ高井田駅 から 徒歩13分    |                                               |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> 〔 その他 資格証（写） 〕                                  |                                               |
|                | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ 〔 面接時持参 〕                                                |                                               |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                    |                                               |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                              |                                               |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                                                 |                                               |
| 担当者            | 総務課<br><br>岩井・片芝<br>電話番号 080-3915-4365 内線（ ）<br>FAX 0796-34-6361<br>Eメール soumu1@yumeyumelife.jp |                                               |