

求人番号

27060-11958841

事業所番号

2706-417425-2

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

001

Y15

就業地住所

大阪府大阪市北区

職業分類

059-02

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

923 警備業

1 求人事業所

事業所名

コウリョウカンリ カブシキガイシャ
高菱管理 株式会社

所在地

〒 532-0002
大阪府大阪市淀川区東三国4丁目17-8

ホームページ

2 仕事内容

職種

警備スタッフ（大阪市北区）

仕事内容

・基本は直行・直帰になります。

・業務内容は大型建物の改修工事に伴う歩行者の安全誘導です。

*警備経験がなくても研修制度があるので、心配いりません。

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
3名

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
6ヶ月

契約更新の可能性 **あり**（原則更新）
契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）**183,600円 ～ 183,600円**
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額
183,600円 ～ 183,600円

月平均労働日数（20.4日）

賃金

基本給（a）
手当
手当
手当
手当

円
円
円
円
円

～
～
～
～
～

円
円
円
円
円

固定残業代（c）

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

金

その他手当（d）
月額＝日給×20.4日で計算

賃形態金等

日給
9,000円 ～ 9,000円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

あり（前年度実績 **あり**）
昇給率 3.00% ～ 5.00%（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

事業所名

高菱管理 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

27060-11958841

事業所番号

2706-417425-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 00分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

90分

年間休日数

120日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 30人

就業場所 1人

(うち女性 0人)

(うちパート 0人)

設立年 平成14年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

施設警備・交通誘導警備・雑踏警備

会社の特長

アットホーム、人間関係に不安のない勤めやすい会社です。

役職／代表者名

代表取締役 斉藤 直敏

法人番号 9120001110769

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

なし

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

交通費全額支給

制服貸与（※夏場は空調服、冬場は防寒着の支給あり）

日払い・週払い可（規定あり）

★紹介時は求人管理情報の補足情報を確認のこと★

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

新規事業所設立

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 1日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 532-0002

大阪府大阪市淀川区東三国4丁目17-8

大阪メトロ御堂筋線 東三国駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務部

採用担当者

電話番号 06-6391-1821

FAX 06-6391-1822

Eメール

内線（ ）