

求人番号

27040- 9567241

事業所番号

2704-921507-3

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

P16

P26

就業地住所

大阪府大阪市東淀川区

職業分類

019-01

産業分類

606 書籍・文房具小売業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

マルゼンユウショウドウ カブシキガイシャ オオサカンテン

丸善雄松堂株式会社 大阪支店

所在地

〒559-0034

大阪府大阪市住之江区南港北1丁目13-65

コスモプラザビル12F

ホームページ <https://yushodo.maruzen.co.jp/>

2 仕事内容

職種

大学図書館司書（大阪市）

仕事内容

大学図書館での閲覧業務全般
○カウンター対応
○ILL業務
○ガイダンス業務
○図書館催事
○雑誌業務 等

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 時給契約社員

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
11名登用

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号 派13-308462

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
・受託契約継続の可能性による
・弊社更新基準による

3 賃金・手当

就 業 場 所

〒533-8533
大阪府大阪市東淀川区大隅2-2-8
大阪経済大学図書館

阪急京都線 上新庄駅 から 徒歩15分
大阪メトロ今線 瑞光四丁目駅 から 徒歩2分

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 短大以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 **あれば尚可**
【歓迎】大学図書館業務経験のある方
※図書館業務経験のない方もご応募いただけます。

必要スキル

必要免許・資格

司書 **必須**

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

賃 金

月額（a+b） **149,800 円 ～ 154,000 円**
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.0 日）

149,800 円 ～ 154,000 円

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

賃金は時給制です。
時給額×1日の実働時間（7時間）×月平均労働日数（20日）で算出した概算額を目安として基本給（a）に記載しています。

賃形態等

時給 1,070 円 ～ 1,100 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

事業所名

丸善雄松堂株式会社 大阪支店

求人票（フルタイム）

求人番号

27040- 9567241

事業所番号

2704-921507-3 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 08時 30分 ～ 22時 00分
（2） 08時 45分 ～ 17時 30分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
〔（1）月曜日～土曜日：上記時間の間の実働7時間
（2）日曜日：上記の実働7時間45分
※交替で遅番勤務があります。
※第2日曜日・第4日曜日に交替で勤務があります。〕

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
〔 〕

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
〔第1日曜日・第3日曜日、夏季休暇、年末年始休暇 等
※図書館カレンダーによる
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

~~単身用あり~~
~~世帯用あり~~〔 〕

利用可能託児施設

なし

〔託児施設に関する特記事項〕

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,200人
就業場所 11人
（うち女性 9人）
（うちパート 5人）

設立年 明治 2年
資本金 1億円
労働組合 あり

事業内容

書籍・文具等の販売業及び輸出入業／学術情報提供サービス業／建築工事の設計・監理・請負業／図書館業務の請負及び図書館等の運営代行並びに管理業務 等

会社の特長

明治2年の創業以来、日本人の心と日本の社会に「知を鎧す」ことを使命とし、150余年に亘り事業を継続しています。

役職／代表者名

代表取締役
矢野 正也

法人番号 2010001034952

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

〔 〕

求人に関する特記事項

※図書館への直接のお問い合わせ・ご連絡はご遠慮ください。
※業務経験を考慮し、優遇いたします。
※勤務開始日はご相談に応じます。
※履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状をご送付ください。
書類選考後、面接にすすまれる方には概ね7日後にご連絡いたします。
【送付先】関西センター 採用担当宛
※電話応対可能時間：平日9時～17時
※応募にはハローワークの紹介状が必要です。
※履歴書にPC或いは携帯のメールアドレスをご記入ください。また、@maruzen.co.jpからのメールを受信できるように設定しておいてください。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充
〔 〕

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~ 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒559-0034
大阪府大阪市住之江区南港北1丁目13-65
コスモプラザビル12F
大阪メトロ中央線 コスモスクエア駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~〔 〕
送付方法 ~~マイページ~~ 郵送
~~求職者マイページ~~〔 〕
郵送の送付場所
〒559-0034
大阪府大阪市住之江区南港北1丁目13-65
コスモプラザビル12F
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

〔 〕

担当者

関西センター
採用担当
電話番号 06-7166-0383 内線（ ）
FAX 06-7166-0388
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。