

求人番号



27040- 7329541

事業所番号



2704-921507-3

受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		P14	Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
大阪府東大阪市	019-01
産業分類	
606	書籍・文房具小売業

1 求人事業所		3 賃金・手当	
事業所名 マルゼンユウショウドウ カブシキガイシャ オオサカシテン 丸善雄松堂株式会社 大阪支店		月額（a+b） 149,800 円 ～ 168,000 円 ※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
所在地 〒559-0034 大阪府大阪市住之江区南港北1丁目13-65 コスモプラザビル12F ホームページ https://yushodo.maruzen.co.jp/		基本給（月額平均）又は時間額 149,800 円 ～ 168,000 円 月平均労働日数（20.0 日）	
2 仕事内容		賃金 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円	
職種 大学図書館司書（東大阪市）		固定残業代 なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
仕事内容 学生と資料をつなぐ「ナビゲーター（図書館司書）」 変更範囲：なし		その他手当付記事項 賃金は時給制です。 時給額×1日の実働時間（7時間）×月平均労働日数（20日）で算出した概算額を目安として基本給（a）に記載しています。	
雇用形態 正社員以外 正社員以外の名称 時給契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 11名登用		賃形態金等 時給 1,070 円 ～ 1,200 円 その他内容	
派遣・等 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派13-308462		通手勤当 実費支給（上限なし）	
雇用期間 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 初回契約期間3ヶ月（入社日より3ヶ月経過の月末日まで） ・受託契約継続の可能性による・弊社更新基準による		賃締切金日 固定（月末）	
必要免許・資格 司書 あれば尚可		賃支払金日 固定（月末以外） 翌月 25 日	
試用期間 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		昇給 なし	
		賞与 なし 年 回（前年度実績）	

求人票（フルタイム）

求人番号

27040- 7329541

事業所番号

2704-921507-3 （2 / 2）

事業所名	丸善雄松堂株式会社 大阪支店
------	----------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） ～ （2） ～ （3） ～ 又は 08時 00分 ～ 22時 30分 の間の 7時間 程度
	就業時間に関する特記事項 [上記の間の実働7時間程度 ※休憩60分]
	※月曜日～土曜日の内、週5日勤務 ※シフト制 ※【優遇】遅番中心に勤務できる方
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 [日曜日・年末年始休暇等 ※図書館カレンダーによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日]

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ → ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項 []		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,200人 就業場所 25人 （うち女性 18人） （うちパート 7人）	設立年 明治 2年 資本金 1億円 労働組合 あり
	事業内容	書籍・文具等の販売業及び輸出入業／学術情報提供サービス業／建築工事の設計・監理・請負業／図書館業務の請負及び図書館等の運営代行並びに管理業務 等
会社の特長	明治2年の創業以来、日本人の心と日本の社会に「知を鑑す」ことを使命とし、150余年に亘り事業を継続しています。	
役職／代表者名	代表取締役 矢野 正也	法人番号 2010001034952
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
	育児休業 あり	介護休業 あり
	取得実績	看護休暇 なし 取得実績
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※契約の更新には上限があります〈事業所詳細情報参照〉

※図書館への直接のお問い合わせ、ご連絡はご遠慮ください。

※業務経験等を考慮し、優遇いたします。

※勤務開始日はご相談に応じます。

※履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状をご送付ください。
書類選考後、面接にすまれる方には概ね7日後にご連絡いたします。
【送付先】関西センター 採用担当宛

※電話応対可能時間：平日9時～17時

※履歴書にPC或いは携帯のメールアドレスをご記入ください。また、@maruzen.co.jpからのメールを受信できるように設定しておいてください。

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	その他 [後日連絡]	
選考場所	〒 559-0034 大阪府大阪市住之江区南港北1丁目13-65 コスモプラザビル12F 大阪メトロ中央線 コスモスクエア駅 から 徒歩10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 不要 [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒 559-0034 大阪府大阪市住之江区南港北1丁目13-65 コスモプラザビル12F	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
[選考に関する特記事項]		
担当者	関西センター 採用担当 電話番号 06-7166-0383 内線（ ） FAX 06-7166-0388 Eメール	