

求人番号

27030-13502041

事業所番号

2703-624173-0

受付年月日

令和6年4月18日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Q42

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府東大阪市

職業分類

037-01

産業分類

911 職業紹介業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ スタートライフ
株式会社 スタートライフ

所在地

〒 550-0005
大阪府大阪市西区西本町 1-2-14 岡島ビル3F

ホームページ

2 仕事内容

職種

請）医療事務スタッフ（ながはら病院／東大阪市）

仕事内容

東大阪市内にある当社契約先の総合病院での業務です。
・外来受付業務全般（受付、会計入力、レセプト点検、カルテ管理等）
・将来、入院医事業務へのステップアップ可能です

* 5名の人員体制です。
* 勤務開始3ヶ月後に正社員登用の制度あり。

【変更範囲：変更なし】

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
5名

派遣遣負・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
1年

契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
本人の勤務状況や病院との契約状況による。

就業場所

〒 577-0016
大阪府東大阪市長田西4-3-13
「医療法人清和会 ながはら病院」

大阪メトロ中央線・近鉄けいはんな線 長田駅 から 徒歩7分

就業場所

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）
敷地内全面禁煙

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 **必須**
医療事務講座修了者（現在受講中の方も可）、ブランクある方も相談可

必要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 2ヶ月
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容
月額95%を支給（161,500円～190,000円）

3 賃金・手当（1/2）

月額（a+b）

170,000円 ～ 200,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

170,000円 ～ 200,000円

月平均労働日数（20.4日）

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 30,000円

固定（月末）

固定（月末）

あり（前年度実績 **あり**）

金額 1月あたり 5,000円 ～ 20,000円（前年度実績）

なし

年 回（前年度実績）

事業所名

株式会社 スタートライフ

求人票（フルタイム）

求人番号

27030-13502041

事業所番号

2703-624173-0 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

夜診 17時00分~19時00分
週2回程度あり(回数相談可)

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 120日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
シフト制(月9日~10日休み)
土曜出勤(月2回程度)の場合、同じ週の平日が休み。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他()~~

退職金共済 退職金制度
未加入 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 40人
就業場所 8人
(うち女性 8人)
(うちパート 0人)

設立年 平成24年
資本金 300万円
労働組合 なし

事業内容

医療事務を中心とした業務請負。医療機関を中心とした人材サービス、アウトソーシング、教育・学習支援。

会社の特長

「積極的に行動出来る人材の育成」「雇用の安定」「安心して働ける環境整備」を通して頑張る人を応援する事を基本方針としています。

役職/代表者名

代表取締役 後藤 康広
法人番号 1120001174061

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

求人に関する特記事項

※応募にはハローワークの紹介状が必要です
(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)

7 選考等

採用人数

1人 募集 増員
理由 []

選考方法

書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 550-0005
大阪府大阪市西区西本町1-2-14 岡島ビル3F
大阪メトロ四つ橋線 本町(26番出口)駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)
職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]
送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 [面接時に持参]
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

就業先での面接可

担当者

採用担当
採用担当者
電話番号 06-6534-7535 内線 ()
FAX 06-6534-7537
Eメール info@startlife.co.jp