

求人番号

27020-32263841

事業所番号

2702-630589-1

受付年月日 令和6年5月17日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |     |
|------|-------------------|-----|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |     |
| 識別欄  |                   | 003 |  |  | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|         |        |
|---------|--------|
| 就業地住所   | 職業分類   |
| 大阪府藤井寺市 | 021-04 |
|         |        |
|         |        |

|      |            |
|------|------------|
| 産業分類 |            |
| 603  | 医薬品・化粧品小売業 |

1 求人事業所

|      |                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ オレンジファーマシー<br>株式会社オレンジファーマシー                         |
| 所在地  | 〒530-0001<br>大阪府大阪市北区梅田1-2-2<br>大阪駅前第2ビル11階（1111号室）<br>ホームページ |

2 仕事内容

|         |                                             |           |
|---------|---------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 薬剤師／大阪府藤井寺市道明寺（オレンジ薬局道明寺店）                  |           |
| 仕事内容    | 調剤薬局での薬剤師業務<br>【変更範囲：変更なし】                  |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間） |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                        | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                        |           |

|          |                                                                                        |        |                 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| 就業場所     | 〒583-0012<br>大阪府藤井寺市道明寺2丁目7番5号<br>オレンジ薬局道明寺店<br>近鉄南大阪線 道明寺駅 から 徒歩5分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                 |
| マイ通勤     | 不可                                                                                     | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>通勤圏内 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年齢が60歳のため                                         |        |                 |
| 学歴       | 必須 大学以上                                                                                |        |                 |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>今までに調剤経験がある方                                                        |        |                 |
| 必要スキル    |                                                                                        |        |                 |
| 必要な免許・資格 | 薬剤師 必須                                                                                 |        |                 |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                        |        |                 |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                |                                                                                                       |      |
|-------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 賃金    | 月額（a+b）                                        | 375,000 円 ～ 458,333 円                                                                                 |      |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                            |                                                                                                       |      |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                 | 月平均労働日数（20.5日）<br>291,280 円 ～ 371,513 円                                                               |      |
|       | 薬剤師 手当                                         | 50,000 円 ～ 50,000 円                                                                                   |      |
| 金     | 地域 手当                                          | 20,000 円 ～ 20,000 円                                                                                   |      |
|       | 手当                                             | 円 ～ 円                                                                                                 |      |
|       | 手当                                             | 円 ～ 円                                                                                                 |      |
|       | 固定残業代                                          | あり（13,720 円 ～ 16,820 円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>固定残業代（調整手当）は、時間外労働の有無にかかわらず月5時間分の固定残業代として支給。月5時間超過分は別途支給。 |      |
| その他手当 | 年俸÷12で計算<br>年収は経験と勤務時間帯による                     |                                                                                                       |      |
| 賃形態金等 | 年俸制                                            | 4,500,000 円 ～ 5,500,000 円                                                                             |      |
| 通手当   | 実費支給（上限なし）                                     |                                                                                                       |      |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外）                                       | 毎月                                                                                                    | 15 日 |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外）                                       | 当月                                                                                                    | 25 日 |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>昇給率 1月あたり 0.00% ～ 5.00%（前年度実績） |                                                                                                       |      |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）                                  |                                                                                                       |      |

求人票（フルタイム）

求人番号



27020-32263841

事業所番号



2702-630589-1 (2/2)

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 株式会社オレンジファーマシー |
|------|----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                                     |     |            |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 19時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 12時 00分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>〔（1）月火水金<br>（2）木土 ※休憩なし<br>※週4 0時間シフト制〕 |     |            |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                                                               |     |            |
|      | 休憩時間                                                                                                                                                | 60分 | 年間休日数 118日 |
| 休日等  | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔店舗シフトによる<br>月間休日9日～10日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                                                           |     |            |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |       |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                  |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                 |                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 120人<br>就業場所 7人<br>（うち女性 6人）<br>（うちパート 4人）                                 | 設立年 平成29年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 調剤薬局業務                                                                     |                                     |
| 会社の特長            | 薬剤師の地位向上を目指し人間味ある信頼される薬剤師を育てる。かかりつけ薬局として患者が安心して相談できる調剤薬局チェーンを築く。グループ全体で500名います。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 柳生 美江                                                                     | 法人番号 6120001203071                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                              |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                 |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                              | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                 |                                     |

求人に関する特記事項

\*応募にはハローワークの紹介状が必要です

7 選考等

|              |                                                                       |           |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数         | 1人                                                                    | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法         | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                         |           |
| 結果通知         | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内 |           |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                      |           |
| 日時           | 随時 〔 〕                                                                |           |
| 選考場所         | 〒 530-0001<br>大阪府大阪市北区梅田1-2-2<br>大阪駅前第2ビル11階（1111号室）<br>JR大阪駅 から 徒歩5分 |           |
| 応募書類等        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> <del>その他</del>       |           |
|              | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 〔面接時持参<br>求職者マイページ〕                           |           |
|              | 郵送の送付場所<br>〒                                                          |           |
|              | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                    |           |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                       |           |
| 担当者          | 採用担当                                                                  |           |
|              | 採用担当者<br>電話番号 06-6347-7333 内線（ ）<br>FAX 06-6347-7798<br>Eメール          |           |