

求人番号

27020-32070741

事業所番号

2702-621060-2

受付年月日 令和6年5月17日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

254

就業地住所

沖縄県那覇市

職業分類

010-04

010-05

010-06

産業分類

912 労働者派遣業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ニホンアシスト カブシキガイシャ

日本アシスト 株式会社

所在地

〒 530-0001

大阪府大阪市北区梅田 2 丁目 5 - 4

千代田ビル西館 2 階

ホームページ

http://j-assist-c.co.jp

2 仕事内容

職種

(契) サーバー系エンジニア（沖縄県那覇市）

仕事内容

・サーバの設計・構築または運用を行って頂きます。

・WindowsもしくはLinuxサーバの構築もしくは運用経験のある方

・AWSやAZUREの経験のある方（尚可）

・ネットワークの経験のある方（尚可）

(変更範囲：変更なし)

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

3名

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派27-303503

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）

3ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒 900-0006

沖縄県那覇市おもろまち 2 - 5 - 3 7

パルマ 1 3 階

沖縄オフィス

おもろまち駅 から 徒歩10分

就業所

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須

IT業界経験3ヶ月以上（職業訓練のみ不可）

\*仕事内容欄を参照ください。

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

240,000 円 ~ 400,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 200,000 円 ~ 340,000 円

月平均労働日数 (20.0 日)

給付額 (b)

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

あり ( 40,000 円 ~ 60,000 円)

固定残業代に関する特記事項

時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当 (d)

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,500 円 ~ 10,000 円（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



27020-32070741

事業所番号



2702-621060-2 (2/2)

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 日本アシスト 株式会社 |
|------|-------------|

4 労働時間

|         |                                                                   |       |      |  |
|---------|-------------------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分                                             |       |      |  |
|         | (2) ~                                                             |       |      |  |
|         | (3) ~                                                             |       |      |  |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                       |       |      |  |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                      |       |      |  |
|         |                                                                   |       |      |  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                 |       |      |  |
| 休憩時間    | 60分                                                               | 年間休日数 | 125日 |  |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>夏季休暇<br>年末年始休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |               |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|---------------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度         |
|                             | 財形 <del>その他 ( )</del>                  | 未加入   | あり (勤続 10年以上) |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |               |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |               |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |               |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |               |

6 会社の情報

|                  |                                                                                    |                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 48人                                                                           | 設立年 平成23年                  |
|                  | 就業場所 6人<br>(うち女性 1人)<br>(うちパート 0人)                                                 | 資本金 1,000万円<br>労働組合 なし     |
| 事業内容             | ・ソフトウェア、開発・保守、インフラ構築・運用業務<br>・フリーランス支援業務<br>・有料職業紹介業務                              |                            |
| 会社の特長            | ・懇親会などが多く、アットホームな会社です。<br>・ご希望をお聞きしながら業務調整を行うようにしております。<br>・会社と一緒に盛り上げて頂ける方、大歓迎です。 |                            |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 肥後 哲二                                                                        | 法人番号 7120001163389         |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                           | パートタイム あり                  |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                    |                            |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                 | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                                                                    | U I J ターン歓迎                |

求人に関する特記事項

客先で作業する可能性があります。  
評価によっては正社員転換の可能性もあります。  
履歴書に携帯電話番号、e-mailアドレス（PC）を記載してください。（応募にはハローワークの紹介状が必要です）  
応募書類は沖縄オフィスにご郵送ください。  
メール応募も可能です。

（紹介時、必ず求人管理情報を確認）

7 選考等

|                                 |                                                                                                         |                     |                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数                            | 1人                                                                                                      | 募集増員理由              |                       |
| 選考方法                            | 書類選考                                                                                                    | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知                            | 即決                                                                                                      | 書類選考結果通知 書類到着後 3日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                            | 求職者マイページに連絡                                                                                             | 郵送 電話 Eメール          | その他                   |
| 日時                              | 随時                                                                                                      |                     |                       |
| 選考場所                            | 〒 900-0006<br>沖縄県那覇市おもろまち2-5-3 7<br>パルマ1 3階<br>おもろまち駅 から 徒歩10分                                          |                     |                       |
| 応募書類等                           | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>不要</del> その他                                                          |                     |                       |
|                                 | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                                                  |                     |                       |
|                                 | 郵送の送付場所<br>〒 900-0006<br>沖縄県那覇市おもろまち2-5-3 7<br>パルマ1 3階<br>沖縄オフィス                                        |                     |                       |
|                                 | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                      |                     |                       |
| 選考に関する特記事項<br>W E B面接を推奨しております。 |                                                                                                         |                     |                       |
| 担当者                             | 沖縄オフィス<br>サイヨウタントウ 採用担当<br>電話番号 098-862-8001 内線 ( )<br>FAX 098-862-8002<br>Eメール saiyot@j-assist-c.co.jp |                     |                       |