



求人番号

27020-29146741

事業所番号

2702-640014-3

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

(障)

就業地住所

大阪府大阪市北区

職業分類

036-01

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

|     |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|
| 識別欄 |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

929 他に分類されない事業サー

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ベストソリューション<br>株式会社 ベストソリューション                    |
| 所在地  | 〒530-0057<br>大阪府大阪市北区會根崎2-16-19<br>メッセージ梅田ビル402<br>ホームページ |

## 2 仕事内容

|        |   |
|--------|---|
| 職種     | (障) 通信販売発信コールセンター   |
| 仕事内容   | *大手通信販売をご利用された会員様への電話発信(架電)を<br>するお仕事です。<br>*リピート案内およびご案内、電話による営業販売業務<br>*自社システムを使って簡単な操作<br>変更範囲: なし |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績(過去3年間)<br>3名   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満)<br>3ヶ月<br>契約更新の可能性 あり(原則更新)<br>契約更新の条件   |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒530-0057<br>大阪府大阪市北区會根崎2-16-19<br>メッセージ梅田ビル402<br>大阪メトロ御堂筋線 梅田駅 から 徒歩3分<br>受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |
| マイ通勤     | 不可 転可勤能の性 なし   |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問  |
| 学歴       | 必須 高校以上  |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問  |
| 必PC要スキル  | 特になし   |
| 必要な免許・資格 | 不問   |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 1か月<br>試用期間中の労働条件 同条件  |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                     |                            |
|---------------------|----------------------------|
| 月額(a+b)             | 240,800円 ~ 240,800円        |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |                            |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 240,800円 ~ 240,800円        |
| 月平均労働日数(21.0日)      |                            |
| 手当                  | 円 ~ 円                      |
| 手当                  | 円 ~ 円                      |
| 手当                  | 円 ~ 円                      |
| 固定残業代               | なし(円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項 |
| 賞状金等                | 月給 円 ~ 円<br>その他内容          |
| 通手勤当                | 実費支給(上限あり) 月額 25,000円      |
| 賞締切日                | 固定(月末)                     |
| 賞支払日                | 固定(月末以外) 翌月 15日            |
| 昇給                  | なし                         |
| 賞与                  | なし 年回(前年度実績)               |



|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 ベストソリューション |
|------|-----------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 交替制 (シフト制)<br>(1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) 12時 00分 ~ 21時 00分<br>(3) ~<br>又は 10時 00分 ~ 19時 00分 の間の 8時間 以上<br>就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等   |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 105日   |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日  |

## 5 その他の労働条件等

|          |                              |       |       |
|----------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         | 未加入   | なし    |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし      |       |       |
| 入居可能住宅   |                              |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項           |       |       |

## 6 会社の情報

|          |   |                                     |
|----------|---|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 30人<br>就業場所 30人<br>(うち女性 20人)<br>(うちパート 10人)                   | 設立年 令和 4年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | テレマーケティング業務全般<br>電話受信要員の教育・養成の受託<br>経理業務代行業                         |                                     |
| 会社の特長    | 当社は、通販専門のサービスをクライアント様の要望に応えるべく最大限の仕事を遂行してまいります。しっかりとした研修制度をもっております。 |                                     |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 黒江 真人   | 法人番号 6120001247894                  |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし  | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | 該当者なし   | 介護休業取得実績 該当者なし                      |
|          |   | 看護休暇取得実績 該当者なし                      |
| 外国人雇用実績  | あり  |                                     |

## 求人に関する特記事項

業務遂行上の配慮等のため、可能な範囲で障害の状況や配慮事項を応募書類に簡潔に記載してください。  
障害者手帳の名称及び等級、または診断名を記載してください。

応募にはハローワークの紹介状が必要です。

エレベーター：有 建物内通路幅：狭隘  
階段手すり：片側 トイレ：洋式  
出入り口段差：有 (20cmで3段あり)

\*\*紹介時事業所管理台帳確認のこと\*\*

## 7 選考等

|      |  |            |          |
|------|--|------------|----------|
| 採用人数 | 20人  | 募集理由       | 増員       |
| 選考方法 | 書類選考   | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内   |            | その他      |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他   |            |          |
| 日時   | 随時   |            |          |
| 選考場所 | 〒530-0057<br>大阪府大阪市北区曾根崎2-16-19<br>メッセージ梅田ビル402<br>大阪メトロ御堂筋線 梅田駅 から 徒歩3分                                     |            |          |
| 応募書類 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 あれば職務経歴書  |            |          |
| 等    | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒530-0057<br>大阪府大阪市北区曾根崎2-16-19<br>メッセージ梅田ビル402<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |            |          |
|      | 選考に関する特記事項   |            |          |
| 担当者  | 採用係<br>アワジ 淡路<br>電話番号 06-7637-0930 内線 ( )<br>FAX 06-6449-9902<br>Eメール re.job@bellfa.com                      |            |          |