

求人番号

27020-28044341

事業所番号

2702- 61208-2

1 求人事業所

事業所名	トウホウビルカンリ カブシキガイシャ 東宝ビル管理 株式会社
所在地	〒 530-0001 大阪府大阪市北区梅田 1 丁目 3 - 1 - 7 0 0 大阪駅前第 1 ビル 7 階
ホームページ	https://www.toho-bm.co.jp

2 仕事内容

職種	施設警備員（中央区瓦町）パート
仕事内容	施設の出入管理・防犯・防災管理 モニター監視、巡回 その他の警備業務を行っていただきます。 近くのビルに巡回（安土町）警備があります。 【変更範囲：変更無し】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去 3 年間） 9 名
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上） 6 ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	073			Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

089-01
059-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a + b）	1,070 円 ～ 1,100 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,070 円 ～ 1,100 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代（c）	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当（d）	資格手当あり 深夜手当別途支給
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
賞与	賞締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日
	賞支払金日	固定（月末）
	昇給	なし
	賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	東宝ビル管理 株式会社
------	-------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 09時 00分 ～ 08時 59分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項 [実働15時間（2日分就労したものとみなします。） 休憩9時間]			
	時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	[]	
休憩時間	540分	週所定労働日数	週2日 ～ 週4日	労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 ローテーション制 []			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用（ ） 世帯用（ ）		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項 []			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,300人 就業場所 0人 （うち女性 0人） （うちパート 0人）	設立年 昭和35年 資本金 4億円 労働組合 なし
	事業内容 建物総合管理（設備・清掃・警備）	
会社の特長	阪急阪神東宝グループ。東宝（株）の100%子会社。 売上高約75億5千万円、総資産約108億円、自己資本比率約92%。無借金経営。	
役職／代表者名	代表取締役社長 持田 幸彦	法人番号 6120001067707
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*新規事業所です。 *半年毎の契約更新です。 *採用内定時に保証人2名が必要です。 *年次有給休暇は勤務日数等により法定どおり。 *労働時間等により加入保険が変わります。 *1勤務2日扱 応相談
*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	新規事業所設立
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []		
選考場所	〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1丁目3-1-700 大阪駅前第1ビル7階 JR東西線 北新地駅 から 徒歩2分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 自己申告書 [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1丁目3-1-700 大阪駅前第1ビル7階		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	採用担当 ミナミ・ムラカミ 南・村上 電話番号 06-6341-5231 内線（ ） FAX 06-6341-5247 Eメール		