

求人番号

27010-28645141

事業所番号

2701- 4894-7



受付年月日 令和6年5月20日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y89				

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
大阪府吹田市	034-03
	産業分類
144	紙製品製造業

1 求人事業所

事業所名	ナカバヤシ カブシキガイシャ ナカバヤシ 株式会社
所在地	〒540-0031 大阪府大阪市中央区北浜東1-20 ホームページ https://www.nakabayashi.co.jp

2 仕事内容

職種	図書館業務スタッフ（パート社員）／大阪府吹田市公共図書館	
仕事内容	・窓口業務を含む図書館業務全般 変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	請負
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒565-0843 大阪府吹田市内の公共図書館 （大阪府吹田市千里山松が丘25-2） 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 図書館勤務経験ある方歓迎 PC操作できる方		
必要PCスキル			
必要な免許・資格	司書 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,110円 ～ 1,130円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,110円 ～ 1,130円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代（c）	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当（d）	
	賃形態等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 50,000円
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15日	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25日	
昇給	あり（前年度実績 なし）	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

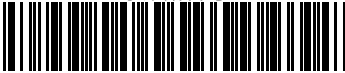
求人票（パートタイム）

求人番号



27010-28645141

事業所番号



2701- 4894-7 (2/2)

事業所名	ナカバヤシ 株式会社
------	------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 30分 ~ 20時 15分 の間の 5時間 以上		
	就業時間に関する特記事項 9：30～20：15のうち、シフト制による7時間45分～8時間勤務（休憩60分） ※業務状況により変動の可能性あり		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 ~ 週5日
休日等	その他 週休二日制 その他 各図書館のカレンダーによるシフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,228人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和26年 資本金 66億6,600万円 労働組合 なし
	事業内容 ロジカル・エアークノートなどの文具紙製品、BPOをはじめとしたデータプリントサービス、図書館製本、オフィス家具、シュレッドなどの事務機器、発電事業、野菜の栽培など	
会社の特長	当社は、製本やアルバム製造販売の最大手企業であり、他にも図書館ソリューションから手帳・文具製品の製造販売、環境リサイクル事業、発電事業まで幅広く展開している会社です。	
役職／代表者名	代表取締役 湯本 秀昭	法人番号 4120001086023
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *自治体、図書館への直接のご連絡、お問い合わせはご遠慮下さい。
- *履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状送付
- *履歴書にはご連絡可能なメールアドレスを記載ください。
- *ご希望の条件次第では、他の弊社受託図書館のお仕事をご案内させていただきます。
- *契約社員（月給者）への登用制度有り（入社後6か月経過以後等の条件有り）

7 選考等

採用人数	2人 募集理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 15日以内 面接後 15日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 540-0031 大阪府大阪市中央区北浜東 1 - 2 0 地下鉄・京阪 天満橋駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 540-0031 大阪府大阪市中央区北浜東 1 - 2 0		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
[選考に関する特記事項]			
担当者	人事部 石田 電話番号 06-6943-0285 内線 () FAX 06-6943-0281 Eメール tishida@nakabayashi.co.jp		