求人番号
27010-23424141
事業所番号
2701-112015-9

受付年月日　令和6年4月24日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
	Y12	021			

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市城東区	049-99

産業分類	
854	老人福祉・介護事業

1　求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン　オオサカシジョウトウクシャカイフクシキヨウギカイ 社会福祉法人　大阪市城東区社会福祉協議会
所在地	〒 536-0005 大阪府大阪市城東区中央２－１１－１６
	ホームページ

2　仕事内容

職種	常勤嘱託職員（見守り相談室）
仕事内容	＊地域の見守り活動への支援 ＊名簿の整理、孤立世帯への専門的対応 ＊認知症高齢者等の行方不明時の早期発見の推進 ＊パソコン等による事務作業、窓口、電話対応等 ＊社会福祉、地域活動に対する理解と熱意が求められます。 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称　常勤嘱託職員 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり（４ヶ月以上） 令和6年5月1日　～　令和7年3月31日 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務実績評価 ＊契約更新回数：上限なし

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 536-0005 大阪府大阪市城東区中央２－１１－１６ 地下鉄今里筋線　蒲生四丁目駅　から　徒歩5分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	**不可**
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	必須　　高校以上
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　必須 事業所訪問があり自転車に乗れる方
必要なPCスキル	基本的な入力操作ができる方
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　　期間　２ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

月額（ａ＋ｂ）　　221,000 円 ～　　221,000 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金		
基本給（ａ）	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0 日）
	221,000 円 ～	221,000 円
定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円	
固定残業代（ｃ）	**なし**　（　円 ～　円）	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項（ｄ）		

賃金形態等	月給　　円 ～　　円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり）　　月額　35,000 円
賃金締切日	固定（月末）
賃金支払日	固定（月末以外）　当月　17 日
昇給	**なし**
賞与	**あり**（前年度実績　あり）　　年 2 回（前年度実績） 賞与金額　125,580 円 ～　125,580 円（前年度実績）

受付年月日　令和6年4月24日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

求人番号
27010-23424141
事業所番号
2701-112015-9　（2／2）

事業所名	社会福祉法人　大阪市城東区社会福祉協議会

4　労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1）　09時 00分　～　17時 30分
（2）　10時 30分　～　19時 00分
（3）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
休憩時間
（1）１２：１５～１３：００
（2）１３：００～１３：４５

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間	45分	年間休日数	125日

休日等

日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
指定休日（４週につき４日）
年末年始、夏季休暇（５日）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　15 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　53人 就業場所　42人 （うち女性　29人） （うちパート　9人）	設立年　昭和26年 資本金 労働組合　なし
事業内容	地域福祉課題の解決に向け、関係機関・団体と連携し、サービスの実施や住民活動への支援、ネットワークづくりなど地域福祉の向上のための事業を行っています。	
会社の特長	福祉・保健・医療などの関係者が集まって構成されている福祉団体で、社会福祉法に基づき地域福祉の推進を図ることを目的として活動しています。	
役職／代表者名	会長 高木　正博	法人番号　3120005002539
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊履歴書（ＪＩＳ規格・写真貼付）・志望動機・職務経歴書・
　ハローワーク紹介状を郵送か持参下さい。
＊持参の場合は日曜日を除く９時～１７時の間で
　お願い致します。
　書類選考後概ね１０日以内に連絡します。
＊採用試験日時・場所
　日時：随時実施します（応募者と相談）
・封筒の表に「見守り相談室希望」と明記。

＊【応募書類送付先】〒５３６－０００５
　大阪市城東区中央２丁目１１－１６
　社会福祉法人大阪市城東区社会福祉協議会
　採用担当　西村・河元
＊交通費は月額３５０００円を限度に６カ月分定期
　相当分を支給
＊有給休暇は常勤嘱託職員就業規則のとおり
　　（採用後２か月で１５日付与）
※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7　選考等

採用人数	1人	募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　10日以内　面接選考結果通知　面接後　14日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　Eメール　~~その他~~	
日時	その他　後日連絡	
選考場所	〒 536-0005 大阪府大阪市城東区中央２－１１－１６ 地下鉄今里筋線　蒲生四丁目駅　から　徒歩5分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ﾋﾞｼﾞﾈｽｶｰﾄﾞ~~　~~その他~~	
	送付方法 Eメール　郵送 ~~求職者マイページ~~　直接持参	
	郵送の送付場所 〒 536-0005 大阪府大阪市城東区中央２－１１－１６	
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項
書類選考後面接

担当者

採用担当
ニシムラ・カワモト
西村・河元
電話番号　06-6936-1153　　内線（　　）
FAX　　06-6936-1154
Eメール
joto-kushakyo@kind.ocn.ne.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。