

求人番号

27010-23334641

事業所番号

2701-633509-2

受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		081		Z54

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市中央区	009-01
	009-03
	産業分類
391	ソフトウェア業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャアドカン 株式会社アドカン
所在地	〒 541-0046 大阪府大阪市中央区平野町 2 丁目 6 - 1 3 平野町ラガービル 3 階
地	ホームページ http://www.adokan.co.jp

2 仕事内容

職種	. net 系プログラマー
仕事内容	・各種システムのコーディング・テストを行って頂きます。 ・使用言語はVB. net、C#. net、ASP. net が多いですが、それ以外のご経験でも応募可能です。 ・設計経験があれば優遇致します。 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派27-303673
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1 / 2)

月額 (a + b)		240,000 円	～	400,000 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)				
基本給 (a) 給 額 的 に 支 払 わ れ る 手 当 (b)	基本給 (月額平均) 又は時間額	月額平均労働日数 (20.0 日)		
		240,000 円	～	400,000 円
	手当	円	～	円
	手当	円	～	円
固定残業代 (c) その他手当 付記事項 (d)	なし (円 ～ 円)			
	固定残業代に関する特記事項			
	賃形態金等	月給	円	～
	通手勤当	実費支給 (上限なし)		
賃締切金日	固定 (月末)			
賃支払金日	固定 (月末以外)	翌月	10 日	
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額	1 月あたり	2,000 円 ～ 10,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 1 回 (前年度実績)	賞与月数	計 1.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

株式会社アドカン

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-23334641

事業所番号

2701-633509-2 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

ゴールデンウィーク、夏季休暇、年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 22人

就業場所 22人

(うち女性 0人)

(うちパート 0人)

設立年 平成23年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

システム開発、インフラ構築業務、運用支援業務などコンピュータ全般に関する業務

会社の特長

会社の基本理念は、「社員を育て、守ること」です。社員全員が「この会社で働いていて幸せです。」と言ってもらえる会社を目指しています。

役職／代表者名

代表取締役 東郷 司

法人番号 8120001161961

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・客先で作業する可能性がございます。

・履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状を先に郵送してください。

・履歴書に携帯電話番号、e-mailアドレス（PC）を記載してください。

・書類選考後、1日程度で結果をご連絡いたします。

・メールによる応募も可能です。

＊応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 541-0046

大阪府大阪市中央区平野町 2 丁目 6 - 1 3

平野町ラガービル 3 階

各線 淀屋橋駅 から 徒歩6分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所 〒 541-0046 大阪府大阪市中央区平野町 2 丁目 6 - 1 3 平野町ラガービル 3 階

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

代表取締役

トウゴウ ツカサ 東郷 司

電話番号 06-6233-2700 内線 ()

FAX 06-6233-2705

Eメール recruit@adokan.co.jp