

求人番号

26080- 4140441

事業所番号

2608- 82-3

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		Q90			A13

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
京都府宇治市	034-01

産業分類
982 市町村の機関

1 求人事業所

事業所名	ウジシヤクシヨ 宇治市役所
所在地	〒 611-8501 京都府宇治市宇治琵琶3 3
ホームページ	https://www.city.uji.kyoto.jp

2 仕事内容

職種	一般事務（会計任用職員 アルバイト職員）週5日勤務	
仕事内容	下記の一般事務業務となります。 ・ワード・エクセルによる資料作成・入力作業 ・その他、課内の庶務等	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和6年10月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 611-8501 京都府宇治市宇治琵琶3 3 JR奈良線 宇治駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	ワード・エクセルによる資料作成		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,109 円 ～	1,109 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
基本給 (時間換算額)	1,109 円 ～ 1,109 円	
手当	円 ～	円
手当	円 ～	円
手当	円 ～	円
手当	円 ～	円
なし (円 ～ 円)	固定残業代に関する特記事項	
日給 ÷ 7.5 時間で時給換算表示 (賃金形態は日給制です)		
日給	8,318 円 ～	8,318 円
その他内容		
実費支給 (上限あり)	月額 55,000 円	
固定 (月末)		
固定 (月末以外) 翌月 15 日		
なし		
なし	年 回 (前年度実績)	

求人票（パートタイム）



事業所名
宇治市役所

4 労働時間

就業時間
就
業
時
間

(1) 08時 30分 ~ 17時 00分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間
時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間
60分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日

休日等
土 日 祝日
週休二日制 毎 週

5 その他の労働条件等

加入保険
雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他 ()
退職金共済
未加入
退職金制度
なし

企業年金
厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅
単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設 なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報
従業員数 2,400人
就業場所 2,400人
(うち女性 1,360人)
(うちパート 0人)
設立年 昭和26年
資本金
労働組合 あり

事業内容
地方自治体

会社の特長
地方自治体

役員/代表者名
市長 松村 淳子
法人番号 2000020262048

就業規則
フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり
取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項
★労働災害補償は市の条例に基づき、公務災害と同等の条件で補償します。
★職員の例により通勤定期等を支給します。
★雇い止め規定あり
★申し込み方法
履歴書に必要事項を記入し、直接、人事課までご持参ください。
書類選考の結果、該当者は採用となります。

7 選考等

採用人数
1人 募集 欠員補充
理由 []

選考方法
書類選考 面接(予定回) 筆記試験 その他

結果通知
即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 日以内 その他

通知方法
求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時
その他 [後日連絡]

選考場所
〒 611-8501
京都府宇治市宇治琵琶 3 3
JR奈良線 宇治駅 から 徒歩10分

応募書類等
ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)
職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他]
送付方法
メール 郵送 [直接持参のこと]
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項
書類選考のみ行います。

担当者
人事課
イマザト 今里
電話番号 0774-20-8703 内線 ()
FAX 0774-20-8778
Eメール
jinjika@city.uji.kyoto.jp