

求人番号

26020- 9201441

事業所番号

2602-617095-2

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | Z54               | P26 | P05 | Y17 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 京都府向日市 | 023-02 |
|        |        |
|        |        |

|      |    |
|------|----|
| 産業分類 |    |
| 831  | 病院 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジン シンセイカイ ムコウカイセイビョウイン<br>医療法人 真生会 向日回生病院                                                                              |
| 所在地  | 〒 617-0001<br>京都府向日市物集女町中海道 9 2 の 1 2<br><div>ホームページ <a href="http://shinseikai.jp.com/">http://shinseikai.jp.com/</a></div> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                      |           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | 看護師・准看護師／介護医療院                                                                                                                                       |           |
| 仕事内容 | 介護保険施設 介護医療院での看護師業務<br>日常的な医学管理や看取りやターミナルケア等の医療機能と生活施設としての機能を兼ね備えた施設です。<br>長期にわたり療養が必要な利用者様に対して、「長期療養のための医療」と「日常生活上の支援」を一体的に提供します。<br>〔変更範囲〕法人の定める業務 |           |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                        |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                 | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                         |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                 |           |

|         |                                                                                                |        |    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒 617-0001<br>京都府向日市物集女町中海道 9 2 の 1 2<br>阪急 洛西口駅・ＪＲ 桂川駅 から 車5分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                                    | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>〔定年の定め・労働基準法等法令で年齢制限の規定がある為〕                           |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                                             |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                |        |    |
| 必要スキル   |                                                                                                |        |    |
| 必要免許・資格 | 看護師<br>准看護師<br>必須<br>必須<br>いずれかの免許・資格所持で可                                                      |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                |        |    |

3 賃金・手当 (1 / 2)

|       |                                                                           |                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b) 187,000 円 ～ 237,000 円<br>※ (固定残業代がある場合は a + b + c)             |                                       |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額 180,000 円 ～ 222,000 円                                    | 月平均労働日数 (21.3 日)                      |
|       | 住宅手当 5,000 円 ～ 13,000 円<br>処遇手当 2,000 円 ～ 2,000 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |                                       |
|       | なし ( 円 ～ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                              |                                       |
| 金     | 固定残業代                                                                     | その他手当 (d)                             |
|       |                                                                           | 皆勤手当 5, 0 0 0 円<br>勤続・夜勤・遅出・休日・年末年始手当 |
| 賃形態金等 | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                         |                                       |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円                                                   |                                       |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                                         |                                       |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 当月 25 日                                                         |                                       |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 2,000 円 ～ 3,500 円 (前年度実績)                       |                                       |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 3.70ヶ月分 (前年度実績)                     |                                       |

求人票（フルタイム）



|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 医療法人 真生会 向日回生病院 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 16時 50分<br>（2） 16時 30分 ～ 08時 50分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>＊時間相談：不可<br>＊シフト制<br>＊（2）は休憩90分 |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                              |
|      | 休憩時間<br>45分 年間休日数 110日                                                                                                                      |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>＊シフト制：4週7休<br>＊年末年始5日・夏期2日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                      |

5 その他の労働条件等

|        |                             |                        |                 |
|--------|-----------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生   | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>        | 未加入                    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>(一律 60歳)          | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり<br><del>世帯用あり</del>  |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                        |                 |

6 会社の情報

|         |                                                                                                    |                                     |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報    | 従業員数 313人<br>就業場所 313人<br>(うち女性 203人)<br>(うちパート 82人)                                               | 設立年 平成24年<br>資本金 3,350万円<br>労働組合 なし |
|         | 事業内容<br>外来・救急部門を有して210床のケアミックスで、一般病棟、障害者病棟、療養病棟を有し、幅広い診療科を標榜。院内のリハビリ以外に訪問リハビリ部門を中心とした在宅医療にも力を注いでます |                                     |
| 会社の特長   | 365日24時間体制で可能な限り最善の医療が行えるよう体制を整えております。安全で確かな医療、質の高い看護・介護ケア、信頼と実績のリハビリテーションで皆様に頼られる病院です。            |                                     |
| 役職／代表者名 | 理事長 岩井 直躬                                                                                          | 法人番号 5130005005126                  |
| 就業規則    | フルタイム あり パートタイム あり                                                                                 |                                     |
|         | 職務給制度 あり                                                                                           | 復職制度 なし                             |
|         | 育児休業 取得実績 あり                                                                                       | 介護休業 取得実績 あり<br>看護休暇 取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績 |                                                                                                    |                                     |

求人に関する特記事項

※基本給は経験年数により加算があります。  
※バイク・自転車通勤：可  
※マイカー通勤：駐車場自己負担4,500円／月  
※阪急洛西口駅、JR桂川駅より無料送迎バス有ります。  
※ブランクがある方でも大丈夫です。丁寧にお教えします。  
※夜勤手当11,100円 休日手当700円  
勤続手当1年後から1,000円支給 最高7,000円まで  
※残業なく、働きやすい職場です。  
  
弊施設は「きょうと福祉人材育成認証制度」「京都モデル ワーク・ライフ・バランス推進企業認証制度」の認定を受けています。

7 選考等

|            |                                                                                 |      |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| 採用人数       | 2人                                                                              | 募集理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                         |      |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                     | その他  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                      |      |  |
| 日時         | 随時                                                                              |      |  |
| 選考場所       | 〒 617-0001<br>京都府向日市物集女町中海道92の12<br><br>阪急 洛西口駅・JR 桂川駅 から 車5分                   |      |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                             |      |  |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 面接時持参                                                  |      |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 選考後は返却                                              |      |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                 |      |  |
| 担当者        | 総務部<br>イディ ムネアキ<br>出射 宗明<br>電話番号 075-934-5518 内線（ ）<br>FAX 075-931-7680<br>Eメール |      |  |