

求人番号

26010- 9638541

事業所番号

2601-226463-6

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

J42

就業地住所

東京都足立区

職業分類

034-01

産業分類

414 出版業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

スウケントシヨ カブシキガイシャ
数研図書 株式会社

所在地

〒 604-0861
京都府京都市中京区大倉町 2 0 5 番地

ホームページ

http://www.suken-tosho.jp/

2 仕事内容

職種

一般事務契約社員（東京都）

仕事内容

電話対応・受注入力・伝票データ作成等を行って頂きます
※未経験の方でも丁寧に指導します
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 契約社員
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
1年
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

〒 120-0042
東京都足立区千住龍田町 4 - 1 7
『関東支社』
各線・北千住駅 から 徒歩15分

就労環境

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）
喫煙可能区域での業務なし

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

エクセル・ワード（パソコン入力等）ができる方歓迎

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

205,800 円 ~ 205,800 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

205,800 円 ~ 205,800 円

月平均労働日数 (20.0 日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

事業所名

数研図書 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

26010- 9638541

事業所番号

2601-226463-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

*年末年始 *GW

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり（勤続 1年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~

~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 37人

就業場所 12人

(うち女性 5人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和57年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

教科書、参考書の出版・販売

会社の特長

学習参考書の出版社。教材ソフト等新しいメディアへの挑戦などに積極的に取組んでいます。

役職／代表者名

代表取締役 石川 孝二

法人番号 3130001020254

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

なし

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

* 1年ごとに契約更新（雇用期間上限は最長5年となります）

* 繁忙期（2～4月）残業あり

* 紹介連絡の上、履歴書・職務経歴書・紹介状を本社総務部宛に郵送してください。
書類選考後、面接日時を連絡いたします

* 業績により賞与・昇給あり（金額非公開のため昨年実績なしの表記となっております）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 ~~その他~~

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 ~~その他~~

書類到着後 10日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ ~~その他~~

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒120-0042 東京都足立区千住龍田町4-17 『関東支社』

各線・北千住駅 から 徒歩15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~〔その他 自筆（履歴書のみ）〕

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 ~~求職者マイページ~~〔 〕

郵送の送付場所 〒604-0861 京都府京都市中京区大倉町205番地

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

筆記試験：一般教養

担当者

総務部

ナカシマ / ナカタニ 中島／中谷

電話番号 075-256-2721 内線（ ）

FAX 075-213-4737

Eメール