



求人番号

24010-4139341

事業所番号

2401-613814-0

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (パートタイム)

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  |                   |  | 254 |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 三重県名張市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 051-01 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | セントケアミエカブシキガイシャ<br>セントケア三重 株式会社   |
| 所在地  | 〒510-0075<br>三重県四日市市安島1-7-12<br>向陽2ビル3A<br>ホームページ <a href="http://saint-care-mie.com/">http://saint-care-mie.com/</a> |

## 2 仕事内容

|      |  |           |
|------|--|-----------|
| 職種   | 資格取得から始めるホームヘルパー／訪問介護／名張   |           |
| 仕事内容 | ★無資格者限定求人です★資格取得から始めるホームヘルパー自分のライフスタイルと合わせて介護の仕事を始められます。資格取得中も時給が発生し、資格取得後はお給料もUP！まずは、資格取得と社内研修を週1日～2日からスタート。資格取得養成校は他市等へ通う場合がありますので、相談のうえ、資格取得場所を決定し申し込みを行います。介護初任者研修の資格を取得しながら座学や同行研修等の社内研修を行います。(2か月程度)資格取得後は、ホームヘルパーとしてスタート。(給与変更)名張市内にお住いの介護保険を利用する高齢者や障がい者のご自宅を訪問し、日常生活に関わる様々な援助を行います。正社員登用も積極的に行っています。「変更範囲：変更なし」 |           |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績(過去3年間)<br>4名  |           |
| 派遣先等 | 就業形態   | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上)<br>1年<br>契約更新の可能性 あり(原則更新)<br>契約更新の条件   |           |

|         |  |        |    |
|---------|--|--------|----|
| 就業場所    | 〒518-0701<br>三重県名張市鴻之台1-156 ファーストステップ1F<br>名張駅 から 徒歩20分<br>車通勤可(無料駐車場有)<br>受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり  | 転可勤性の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問  |        |    |
| 学歴      | 不問   |        |    |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問  |        |    |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須   |        |    |
| 試用期間    | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件  |        |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |   |             |
|---------------------|---|-------------|
| 時間額(a+b)            | 975円 ~                                      | 975円        |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |   |             |
| 基本給(時間換算額)          | 975円 ~                                      | 975円        |
| 手当                  | 円 ~   | 円           |
| 手当                  | 円 ~   | 円           |
| 手当                  | 円 ~   | 円           |
| 固定残業代               | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                 |             |
| 賃形態等                | 時給  | 円 ~ 円       |
| 通手勤当                | 実費支給(上限あり)                                  | 月額 100,000円 |
| 賃締切日                | 固定(月末)                                      |             |
| 賃支払日                | 固定(月末以外) 翌月 25日                             |             |
| 昇給                  | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 10円 ~ 100円(前年度実績) |             |
| 賞与                  | なし 年回(前年度実績)                                |             |



|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | セントケア三重 株式会社 |
|------|--------------|

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

|         |   |
|---------|---|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 6時間 程度<br>就業時間に関する特記事項<br>・資格取得の間は資格取得養成校の時間に合わせて就業していただきます。<br>・就業日数、就業時間についてはお気軽にご相談ください。<br>・Wワークも可能です。(他社で常勤者を除く) |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等  |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週2日 程度 労働日数について 相談可   |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>・休日については相談に応じます。<br>・有給休暇は週(年間)所定労働日数により付与<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日  |

## 5 その他の労働条件等

|          |                             |              |       |      |    |
|----------|-----------------------------|--------------|-------|------|----|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他( ) | 退職金共済        | 退職金制度 |      |    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        | 未加入          | なし    |      |    |
| 定年制      | なし                          | 再雇用制度        | なし    | 勤務延長 | なし |
| 入居可能住宅   | 単身用( )<br>世帯用( )            |              |       |      |    |
| 利用可能託児施設 | なし                          | 託児施設に関する特記事項 |       |      |    |

## 6 会社の情報

|          |   |                                     |    |          |    |
|----------|---|-------------------------------------|----|----------|----|
| 企業情報     | 従業員数 134人<br>就業場所 21人<br>(うち女性 21人)<br>(うちパート 16人)                                      | 設立年 平成19年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 あり |    |          |    |
| 事業内容     | 介護保険制度による訪問介護、訪問看護、小規模多機能型居宅介護、看護小規模多機能居宅介護、居宅介護支援(ケアプラン作成)などの介護事業。                     |                                     |    |          |    |
| 会社の特長    | 東証プライム市場上場企業のグループ会社で、研修制度、手当待遇、福利厚生が充実しており安心して働いて頂けます。ライフスタイルに合わせた働き方ができ、長く働き続けられる環境です。 |                                     |    |          |    |
| 役員/代表者名  | 代表取締役社長 碓井 伸也   | 法人番号 2190001018145                  |    |          |    |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                           |    |          |    |
| 職務給制度    | なし  | 復職制度                                | なし |          |    |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績                            | あり | 看護休暇取得実績 | なし |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎   |                                     |    |          |    |

## 求人に関する特記事項

- ★東証プライム市場企業のグループ会社です。  
研修制度、手当待遇、福利厚生が充実、安心して働けます。  
・無資格者向けの求人です。介護の仕事が全くの未経験者大歓迎！  
・資格取得後は給与変更となります(実働給制)  
ケアの内容によって金額が異なります。  
身体介護60分:1930円~、生活援助60分:1370円~  
・ライフスタイルに合わせた働き方ができます。  
・正社員登用、キャリアアップ制度あり。働ける時間と相談可◎  
パートの時短から正社員、リーダー、管理者等目指せます！  
・処遇改善加算一時金を年2回還元させて頂いております。  
(常勤者昨年度実績:年間50万円程度)  
・就業条件により社会保険・雇用保険に加入します(法定通り)  
・雇用期間が連続して1年を超える場合は無期雇用に転換します  
★「お仕事相談会」毎月開催しています。  
会場:セントケア名張  
参加受付:059-350-8210(事前予約制)  
★誰もがはじめは無資格、未経験です。  
★ホームページ「セントケア三重」で検索  
★資格取得費用は全額キャッシュバック制度があります  
「更新上限:なし」

## 7 選考等

|            |   |           |          |     |     |
|------------|---|-----------|----------|-----|-----|
| 採用人数       | 2人  | 募集増員理由    | [ ]      |     |     |
| 選考方法       | 書類選考  | 面接(予定 1回) | 筆記試験     | その他 |     |
| 結果通知       | 即決  | 書類選考結果通知  | 面接選考結果通知 | その他 |     |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡   | 郵送        | 電話       | メール | その他 |
| 日時         | 随時  | [ ]       |          |     |     |
| 選考場所       | 〒518-0701<br>三重県名張市鴻之台1-156 ファーストステップ1F<br>近鉄大阪線 名張駅 から 徒歩20分   |           |          |     |     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [その他]<br>送付方法 <del>メール</del> 郵送 [面接時持参]<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |           |          |     |     |
| 選考に関する特記事項 | [ ]   |           |          |     |     |
| 担当者        | 三重事業部<br>採用担当<br>電話番号 059-350-8210 内線( )<br>FAX 059-350-8211<br>Eメール  |           |          |     |     |