

求人番号

22110- 988941

事業所番号

2211-100694-2

受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

M71

Z88

B44

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

静岡県下田市

職業分類

036-03

産業分類

861 郵便局

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャ シモダユウビンキョク

日本郵便株式会社 下田郵便局

所在地

〒415-0022

静岡県下田市二丁目4-26

ホームページ

2 仕事内容

職種

郵便部での電話受付及び事務

仕事内容

○下田郵便局郵便部でのコールセンター、簡単な窓口事務、経理事務作業（定型フォームへのデータ入力作業）
○お客様からの再配達受付や集荷の受付、取り次ぎ等をおこないます。
【変更の範囲】変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

あり

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

6ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒415-0022

静岡県下田市二丁目4-26

伊豆急下田駅 から 徒歩10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

中庭に喫煙場所あり

マイ通勤

可

駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

パソコン（エクセル、ワード）使用できれば尚可

必要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 2か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,010 円 ~ 1,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,010 円 ~ 1,200 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

※通勤手当の上限2600円/日は、公共交通機関を利用する場合であり、車等を使用する場合にはこの限りではありません。2Km以上で支給。

賃形態金等

時給 円 ~ 円

その他内容

通勤手当

実費支給（上限あり）

日額 2,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 24 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 10 円 ~ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 1.14ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



22110- 988941

事業所番号



2211-100694-2 （2／2）

事業所名	日本郵便株式会社 下田郵便局
------	----------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 20分 ～ 15時 20分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 6時間		
	就業時間に関する特記事項 業務をしていただく時間は8：30～15：15です。開始時間までの10分間と終了時間後の5分間は更衣時間とし、賃金は更衣時間を含む時間分を支給。		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 夏期繁忙6月～9月 年末年始繁忙12月～1月	
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 ～ 週5日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフトによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 209,000人 就業場所 76人 （うち女性 17人） （うちパート 36人）	設立年 明治 5年 資本金 1,000億円 労働組合 あり
	事業内容 通信事業 *	
会社の特長	お客様に愛される郵便局を目指しています	
役職／代表者名	局 長 千葉 健一	法人番号 1010001112577
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
※契約更新は半年ごと（9月末、3月末）に実施します。 ※マイカー通勤：駐車場自己確保の場合のみ可
●応募希望者はハローワークから電話にてご連絡ください。 ●面接の際、履歴書ハローワーク紹介状を持参してください。 ★求人票の内容は事業所が明示した募集条件です、採用の際は労働条件を確認し必ず「労働条件通知書」の交付を事業主から受けてください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 415-0022 静岡県下田市二丁目4-26 伊豆急下田駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務部 採用担当 電話番号 0558-22-0602 内線（ ） FAX 0558-23-2369 Eメール		