



求人番号

22100-3501341

事業所番号

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|----------------------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | Y84 | M10 | Z88 | |
| | | | B44 | |

就業地住所

| |
|---------|
| 静岡県富士宮市 |
| |
| |

職業分類

056-03

産業分類

| | |
|-----|-------|
| 762 | 専門料理店 |
|-----|-------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

| | |
|------|-------------|
| 事業所名 | |
| 所在地 | 〒 ホームページ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | 飲食業/焼肉きんぐ富士宮店 |
| 仕事内容 | 飲食店運営管理。 1、営業前準備 2、営業中 3、閉店作業 仕事の流れの把握からお願いします。 1、清掃や客席のスタンバイ、食材準備等。 2、接客・調理・会計・片付け等。 3、レジ清算・次の日の準備・発注等。 営業を回す指示だし管理、食材・シフト(人)・金銭等の管理。 ひと通りの作業を覚え(マニュアル有)主に管理業務です。 *変更範囲:仕事内容に変更予定なし |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負等 | 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間) |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | | | |
|---------|---|-------|----|
| 就業場 | 〒 静岡県富士宮市 | | |
| 就業所 | 受動喫煙対策 あり(喫煙室設置) 敷地内禁煙(屋外に喫煙場所設置) | | |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり | 転可勤能性 | なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり(18歳 ~ 59歳) 年齢制限該当事由 定年を上限 深夜勤務有(年少者不可) 定年60歳(継続雇用有) | | |
| 学歴 | 不問 | | |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 飲食店の経験が有れば尚可、未経験でも大丈夫です。 | | |
| 必要スキル | 発注業務等の簡易打込み(マニュアル有) | | |
| 必要免許・資格 | 不問 | | |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 | | |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|---------------------|--|
| 月額(a+b) | 232,250円 ~ 348,375円 |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | |
| 基本給(月額平均)又は時間額 | 164,000円 ~ 246,000円 |
| 月平均労働日数(23.4日) | |
| 賃金の支払われる手当(b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代(c) | あり (68,250円 ~ 102,375円) 固定残業代に関する特記事項 月平均残業時間は30時間程度(月により変動) 時間外手当及び深夜手当を、時間外及び深夜労働の有無にかかわらず、固定残業代として45時間分支給、深夜手当として48時間分支給。それぞれ超過分は別途支給する。 |
| その他手当(d) | 通勤手当は距離により変動 2キロ以上 4200円 10キロ以上7100円 15キロ以上12900円 役職手当は店長代理より支給 店長代理 10000円から15000円 店長 20000円から35000円 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給(上限あり) 月額 31,600円 |
| 賃締切日 | 固定(月末以外) 毎月 10日 |
| 賃支払日 | 固定(月末以外) 当月 25日 |
| 昇給 | あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000円 ~ 20,000円(前年度実績) |
| 賞与 | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 400,000円 ~ 750,000円(前年度実績) |



| | |
|------|--|
| 事業所名 | |
|------|--|

求人票（フルタイム）

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | 交替制（シフト制） （1） 16時 00分 ～ 00時 00分 （2） 11時 00分 ～ 21時 00分 （3） 09時 00分 ～ 20時 00分 又は 13時 00分 ～ 00時 00分 の間の 7時間 以上 |
| | 就業時間に関する特記事項 平日は7時間勤務。 土日祝日は10時間勤務（残業3時間） 休憩時間有（シフトにより45分～180分） |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 30時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 土日祝日は固定残業1日3時間有 |
| 休憩時間 | 180分 年間休日数 84日 |
| 休日等 | その他 週休二日制 その他 休日 月～金（平日）でシフト制 月7日（有事の際は希望可） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|--------------|---------------------------|------------------------|---------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 | 未加入 | なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| 入居可能住宅 | 定年制 あり (一律 60歳) | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 利用可能託児施設 | なし | | |
| 託児施設に関する特記事項 | | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|---|----------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 80人 就業場所 70人 (うち女性 45人) (うちパート 65人) | 設立年 資本金 労働組合 なし |
| | 事業内容 飲食事業 | |
| 会社の特長 | | |
| 役員/代表者名 | | 法人番号 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし |
| 外国人雇用実績 | なし | |

求人に関する特記事項

*通勤手当は会社規定により2km以上から支給（非課税限度額）
公共交通機関での通勤の場合も会社規定により支給
*応募の連絡は平日15:00～17:00の間をお願いします。

●応募方法：ハローワークから電話連絡後、面接日を決定いたします。
応募書類（ハローワーク紹介状・履歴書）は面接時にご持参ください。

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

(2/2)

| | | | |
|-------|-------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| 採用人数 | 2人 | 募集理由 | 増員 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接（予定 1回） | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 書類選考結果通知 | 面接選考結果通知 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) | 職務経歴書 資格カード その他 | |
| | 送付方法 Eメール 郵送 | 求職者マイページ | 面接時に持参 |
| | 郵送の送付場所 | 〒 | |
| | 応募書類の返戻 | 選考後は返却 | |
| 担当者 | 電話番号 | 内線 () | |
| | FAX | | |
| | Eメール | | |

選考に関する特記事項