

求人番号

22070- 1885041

事業所番号

2207- 76-2

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |
| 識別欄  | Y84               | M10 |  |     |
|      |                   |     |  | B44 |

|         |        |
|---------|--------|
| 就業地住所   | 職業分類   |
| 静岡県富士宮市 | 097-01 |
|         |        |
|         |        |

産業分類

|     |             |
|-----|-------------|
| 329 | 他に分類されない製造業 |
|-----|-------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

|      |                                                      |
|------|------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャフジコウゲイセイサクジョ<br>株式会社不二工芸製作所                  |
| 所在地  | 〒 418-0078<br>静岡県富士宮市阿幸地町 3 3 3<br><div>ホームページ</div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 包装業務                                                                                                |
| 仕事内容    | <div>・製品の梱包業務<br/>・健康食品、医薬品、化粧品の小分け包装作業<br/>・ライン作業になります</div> <div>*初めての方には親切、丁寧、誠意を持ってお教えます。</div> |
| 雇用形態    | 正社員<br><div>正社員以外の名称</div>                                                                          |
| 派遣・請負・等 | <div>正社員登用<br/>正社員登用の実績（過去3年間）</div>                                                                |
| 派遣・請負・等 | <div>就業形態</div> <div>派遣・請負ではない</div> <div>労働者派遣事業の許可番号</div>                                        |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><div>契約更新の条件</div>                                                                     |

3 賃金・手当

(1/2)

|           |                                                       |                                                                         |
|-----------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 賃金        | 月額 (a + b)                                            | 171,000 円 ~ 230,000 円                                                   |
|           | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                             |                                                                         |
|           | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                      | 月平均労働日数 (20.5 日)<br>160,000 円 ~ 200,000 円                               |
|           | 交代調整                                                  | 手当 10,000 円 ~ 20,000 円<br>手当 1,000 円 ~ 10,000 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代     | なし ( 円 ~ 円)                                           |                                                                         |
|           | 固定残業代に関する特記事項                                         |                                                                         |
| その他手当付記事項 | 皆勤手当 4, 0 0 0 円                                       |                                                                         |
|           |                                                       |                                                                         |
| 賃形態金等     | 月給 円 ~ 円                                              |                                                                         |
| 通手勤当      | 実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円                               |                                                                         |
| 賃締切金日     | 固定 (月末以外) 毎月 20 日                                     |                                                                         |
| 賃支払金日     | 固定 (月末以外) 翌月 2 日                                      |                                                                         |
| 昇給        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)  |                                                                         |
| 賞与        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 1.50ヶ月分 (前年度実績) |                                                                         |

|                 |                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------|
| 就業場所            | 〒 418-0022<br>静岡県富士宮市小泉 1 6 6 1 - 1<br>株式会社 不二工芸製作所 富士根工場 |
|                 | J R 身延線源道寺駅 から 車10分                                       |
| 受動喫煙対策          | あり (屋内禁煙)                                                 |
| マイ通勤            | 可<br>駐車場 あり                                               |
| 転可勤能の性          | なし                                                        |
| 年齢              | 年齢制限 あり (44歳以下)<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期勤続によるキャリア形成を図る為   |
| 学歴              | 必須 高校以上                                                   |
| 必要経験            | 必要な経験・知識・技能等 不問                                           |
| 必 P C 要 ス キ ナ ル |                                                           |
| 必要な免許・資格        | 不問                                                        |
| 試用期間            | 試用期間あり 期間 2 か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                          |

# 求人票（フルタイム）

求人番号



22070- 1885041

事業所番号



2207- 76-2 (2/2)

## 4 労働時間

|              |                                                                         |       |      |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間         | (1) 08時 20分 ~ 17時 20分                                                   |       |      |
|              | (2) ~                                                                   |       |      |
|              | (3) ~                                                                   |       |      |
| 又は           | ~ の間の 時間                                                                |       |      |
| 就業時間に関する特記事項 | [ ]                                                                     |       |      |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 [ ]                   |       |      |
| 休憩時間         | 60分                                                                     | 年間休日数 | 119日 |
| 休日等          | 土 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始 夏季休暇 GW 会社カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |

## 5 その他の労働条件等

|          |                                            |                        |                 |
|----------|--------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入                     | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |                        |                 |
|          | 定年制 あり<br>(一律 60歳)                         | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> [ ] |                        |                 |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項 [ ]                     |                        |                 |

## 6 会社の情報

|          |                                                            |                    |           |          |
|----------|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|----------|
| 企業情報     | 従業員数                                                       | 120人               | 設立年       | 昭和22年    |
|          | 就業場所                                                       | 30人                | 資本金       | 1,000万円  |
|          | (うち女性)                                                     | 25人                | 労働組合      | なし       |
|          | (うちパート)                                                    | 0人                 |           |          |
| 事業内容     | 健康食品小分け包装＊                                                 |                    |           |          |
| 会社の特長    | 作業はクリーンルーム内で行ない、業績を伸ばし健康生活に微力でも貢献できるよう努めており、勤めやすい職場だと思います。 |                    |           |          |
| 役職／代表者名  | 代表取締役<br>前島 正容                                             | 法人番号 8080101011740 |           |          |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                   |                    | パートタイム あり |          |
|          | 職務給制度 なし                                                   |                    | 復職制度 なし   |          |
| 育児休業取得実績 | あり                                                         | 介護休業取得実績           | なし        | 看護休暇取得実績 |
|          |                                                            |                    |           |          |
| 外国人雇用実績  | [ ]                                                        |                    |           |          |

### 求人に関する特記事項

＊賃金は年齢等を考慮して決定いたします

＊応募前にハローワークの紹介状が必要となります  
応募の連絡後、面接日に応募書類を持参して下さい

＊新型コロナウイルス感染防止策について  
・検温機の設置・消毒液の設置・定期的な換気・アクリル板設置  
・簡易検査キット常備  
・会社負担による感染防止のための支給品  
マスク・消毒液・手袋  
・その他の対策事項：感染防止ポスター掲示

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう

## 7 選考等

|                |                                                                       |            |          |      |          |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|----------|------|----------|
| 採用人数           | 4人                                                                    |            |          | 募集理由 | 欠員補充 [ ] |
| 選考方法           | 書類選考                                                                  | 面接 (予定 1回) | 筆記試験     | その他  |          |
| 結果通知           | 即決                                                                    | 書類選考結果通知   | 面接選考結果通知 | その他  |          |
|                |                                                                       | 書類到着後 1日以内 | 面接後 7日以内 |      |          |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                           | 郵送         | 電話       | Eメール | その他      |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                |            |          |      |          |
| 選考場所           | 〒 418-0078<br>静岡県富士宮市阿幸地町 3 3 3<br>株式会社不二工芸製作所<br>J R 身延線富士宮駅 から 車5分  |            |          |      |          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                |            |          |      |          |
|                | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に持参ください ]                             |            |          |      |          |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                          |            |          |      |          |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                        |            |          |      |          |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                       |            |          |      |          |
| 担当者            | 担当<br>マエジマ 前島<br>電話番号 0544-23-0411 内線 ( )<br>FAX 0544-23-0439<br>Eメール |            |          |      |          |