

求人番号

22050- 3516441

事業所番号

2205-616544-9

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ホテルアカネ
株式会社 ホテル茜

所在地

〒 410-2211
静岡県伊豆の国市長岡 1 2 3

ホームページ

2 仕事内容

職種

内務係

仕事内容

客室の整理
ふとんの上げ下げ
客室係の補助

※時間、曜日応相談

【変更範囲：現時点で変更なし】

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
なし

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件
[]

受付年月日 令和6年5月16日 紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

B44

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

静岡県伊豆の国市

職業分類

099-99

産業分類

751 旅館、ホテル

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

985 円 ~ 1,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

985 円 ~ 1,000 円

賃金

基本給 (時間換算額)

985 円 ~ 1,000 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項
[]

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円
その他内容 []

通手勤当

実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円

賃締切金日

固定 (月末以外) 毎月 20 日

賃支払金日

固定 (月末以外) 当月 28 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



22050- 3516441

事業所番号



2205-616544-9 （2 / 2）

事業所名	株式会社 ホテル茜
------	-----------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 07時 00分 ～ 21時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 実働8時間です（休憩360分）。		
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	360分	週所定労働日数	週3日 ～ 週4日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用（ ） 世帯用（ ）		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 38人 就業場所 38人 （うち女性 23人） （うちパート 21人）	設立年 平成29年 資本金 100万円 労働組合 なし
	事業内容 旅館業＊	
会社の特長	四季折々の豊かな自然と歴史資産に恵まれた伊豆の国市。 ホテル茜は日本の美を求め、明治40年より時を重ねた名湯と駿河湾の幸を・和の心でおもてなし致します。	
役職／代表者名	代表取締役 池田真王	法人番号 5080101019712
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊労働条件により加入保険、年休付与日数は異なります。
〈事業主・求職者の皆様へ〉労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	増員
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後1日以内 面接後 3日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒410-2211 静岡県伊豆の国市長岡123 伊豆箱根鉄道 伊豆長岡駅 から 徒歩30分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒410-2211 静岡県伊豆の国市長岡123		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 応募書類は事前に郵送をお願いいたします。			
担当者	経理 採用担当者 電話番号 055-948-1511 内線（ ） FAX 055-948-1510 Eメール		