

求人番号

22020-10397041

事業所番号

2202-217058-4

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

M73

N72

Z54

B44

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

静岡県浜松市中央区

職業分類

033-01

043-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ウェルケイメイカイカブシキガイシャ
ウェル恵明会 株式会社

所在地

〒432-8067

静岡県浜松市中央区西鴨江町254-1

ホームページ

http://www.asoberu.top/

2 仕事内容

職種

事務職（事務所）

仕事内容

・障がい児童や介護、各事業部において総務事務を行ってまいります。

・ワード、エクセル、パワーポイントを使った資料作成等。

・児童施設や介護施設等の現場にも入っていきます。

※男女共に活躍できる仕事です！

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒430-0939

静岡県浜松市中央区連尺町314-31

アーバンスクエア浜松ビル202【ウェル恵明会 事務所】

もしくは各事業所内

JR 浜松駅 から 徒歩10分

就労条件

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年が60歳のため

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須

日本語・英語でコミュニケーション（日常会話）が取れる方。

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

200,000円 ~ 250,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

月平均労働日数(20.9日)

175,000円 ~ 215,000円

職務

手当

3,000円 ~ 3,000円

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

あり（22,000円 ~ 32,000円）

固定残業代に関する特記事項

固定残業手当については、時間外労働の有無にかかわらず、10時間の時間外手当を支給し、10時間を超えた分は追加支給します。

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 10,000円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 25日

あり（前年度実績 あり）

昇給率 1月あたり 1.00% ~ 5.00%（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

ウェル恵明会 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

22020-10397041

事業所番号

2202-217058-4 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

114日

休日等

土 日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始・GW・夏季休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

加入

あり
(勤続 10年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
(一律 60歳)

再雇用制度 あり
(上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅 ~~単身用あり~~
~~世帯用あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 100人
就業場所 3人
(うち女性 2人)
(うちパート 0人)

設立年 平成 2年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

小規模多機能型居宅介護事業所
認知症対応型 グループホーム
放課後等デイサービス

会社の特長

利用者様に寄り添った介護、児童の個性を伸ばす療育を実践しています。

役員／代表者名

代表取締役
鈴木 恵

法人番号 7080401006565

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・昇給は評価制により決定

男女ともに大歓迎！！

「応募にはハローワークの紹介状が必要です」

【オンライン自主応募可求人】オンライン自主応募の際は、「自主応募」ボタンから応募してください。
◆オンライン自主応募に関することは当事者間で対応してください
◆オンライン自主応募の場合、ハローワーク等の職業紹介を要件とする助成金〔特定求職者雇用開発助成金・トライアル雇用助成金等〕や雇用保険の再就職手当等は対象外です！

※現場での研修をした後の事務職就業となります。
※当求人への応募希望者以外からの問い合わせ、セールスは
堅くお断りします。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 430-0939
静岡県浜松市中央区連尺町 3 1 4 - 3 1 アーバンスクエア浜松ビル 2 0 2
【ウェル恵明会 事務所】
ＪＲ浜松駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送
求職者マイページ 事業所見学时に持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務
フルカワ 古川
電話番号 053-457-7088 内線 ()
FAX 053-457-7200
Eメール soumu1101.well@gmail.com

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。