



求人番号

22020-10076541

事業所番号

2202-211814-6

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	N72	Z54	B44

就業地住所

静岡県浜松市中央区

職業分類

028-01

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン ハママツイカダイガク 国立大学法人 浜松医科大学
所在地	〒431-3192 静岡県浜松市中央区半田山一丁目20-1 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	看護部 看護助手 (パート)
仕事内容	看護部における看護助手業務全般 ・患者さんの搬送、誘導 ・物品の補充、部屋の片付け 等  ※免許不問 定期的な研修でサポートしますので、未経験でも安心して長く働ける環境です。  変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称  正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 基本的に年度更新ですが、予算と就業規則に基づく基準を総合的に判断のうえ決定します。

就業場所	〒431-3192 静岡県浜松市中央区半田山一丁目20-1 浜松医科大学 医学部附属病院 看護部  遠鉄バス「医科大学」から徒歩8分  受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
PCスキル	パソコン基本操作
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月間 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,000円 ~ 1,300円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,000円 ~ 1,300円
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	超過勤務手当
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 17日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 50円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	国立大学法人 浜松医科大学
------	---------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 15分 ~ 21時 00分 の間の 6時間 程度 就業時間に関する特記事項 8 : 15 ~ 21 : 00 の間で実働 6 H のシフト制 ※昼間みの勤務のご希望にも応じられます。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	その他 週休二日制 その他 ・週休二日制 (シフト制) 休日の希望は相談に応じます。 ・年末年始休暇 (12月29日~1月3日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	再雇用制度	なし
利用可能託児施設	あり	勤務延長	なし (一律 65歳)
託児施設に関する特記事項	対象 週5日勤務		
同一敷地内の保育所施設「きらり」への申込可能			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,300人 就業場所 2,200人 (うち女性 1,300人) (うちパート 600人)	設立年 昭和49年 資本金 労働組合 なし
事業内容	医学の教育・研究・診療	
会社の特長	医学の教育・研究・診療	
役職/代表者名	学長 今野 弘之	法人番号 6080405003188
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

※応募締切 随時 (定員に達し次第終了)  
※採用日および配属先は面接時、相談により決定します。  
※雇用期間は就業規則に基づき、年度ごとに更新されます。  
※書類選考結果により面接となる場合には電話連絡します。  
連絡の取れる電話番号と時間帯を履歴書に明記してください。  
※採用内定者には給与額決定のため、学歴・職歴の証明を依頼します。  
※採用内定後、義務付けられている健康診断の受診は自己負担となります。(労働安全衛生法施行規則第43条による)  
※片道2km未満は車通勤不可。  
※駐車場自己負担 (月1,000円)  
※健康保険、厚生年金は週20時間以上かつ月額賃金88,000円以上の場合に加入となり、社会保険の扶養に入っている場合は外れることになります。  
※雇用保険は週20時間以上の場合に加入となります。  
※忌引・夏季休暇、産前産後休暇 (有給) 等休暇制度あり。

お子さんの学校行事や急病等に配慮します。

※業務の詳細は看護部へ (053-435-2627)

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 14日以内 面接後 14日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 その他
日時	その他 [面接日は後日連絡します。]		
選考場所	〒431-3192 静岡県浜松市中央区半田山一丁目20-1 浜松医科大学 医学部附属病院 看護部 (遠鉄バス「医科大学」から徒歩8分)		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他] 送付方法 <del>マイページ</del> 郵送 [ ] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒431-3192 浜松市中央区半田山一丁目20-1 浜松医科大学 人事課任用係 応募書類の返戻 選考後は返却		
担当者	人事課任用係 ナカヤ 中谷 電話番号 053-435-2117 内線 ( ) FAX 053-435-2177 Eメール ssn@hama-med.ac.jp		