

求人番号



22010-11778241

事業所番号



受付年月日 令和6年5月17日

紹介期限日 令和6年6月15日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z49	N68			
				B44	Z54

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所	静岡県静岡市葵区
職業分類	010-04
産業分類	912 労働者派遣業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	(派) インフラ構築 / 葵区	
仕事内容	○インフラ構築 ・システム・ネットワーク構築 ・ユーザー運用サポート ・サーバー管理 ・キッティング *変更範囲: 変更なし ★インフラ構築経験のある方 ★出張（富士市）をお願いすることがあります。 富士市情報政策課 富士市永田町1丁目100	
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称	
派遣負担等	就業形態	派遣
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） ～ 令和6年6月15日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒 静岡県静岡市葵区		
就業内容	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 喫煙専用室有り		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 インフラ構築経験		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a+b)	250,000 円 ～ 350,000 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0 日) 250,000 円 ～ 350,000 円	
	手当 (b)	円	円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	記事項	
	賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 12,827 円	
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15 日		
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日		
昇給	なし		
賞与	なし 年 回 (前年度実績)		



求人票（フルタイム）

事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) 09時 00分 ~ 17時 45分 (3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 特に業務が集中し納期が間に合わないとき、1日15時間、1ヶ月45時間、1年間360時間の範囲			
休憩時間	60分	年間休日数	125日	
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 派遣先カレンダーによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	レオパレスと法人契約有り 寮費は給与天引き	
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 830人 就業場所 2人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 ●労働者派遣事業：オフィス部門、医療・福祉関連部門、バイオ部門他 ●有料職業紹介事業（22-ユ030015） ●他、各種委託業務運営	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

◇WEB面接を実施しています。PC／スマホから簡単に行えます。
【昇給について】
業務の幅や勤務態度、姿勢等を考慮し、昇給する場合があります。
【賞与・退職金について】
2020年4月の法改正に伴い、賞与・退職金を給与に上乗せしております。

・この求人は「オンライン自主応募」が可能です。求人情報画面右上に表示されている「自主応募」ボタンを押して応募してください。「オンライン自主応募」の場合はハローワークの紹介状は不要です。おって、選考について「求職者マイページ」あてメッセージをお送りします。なお、メッセージが届かない場合には、担当者あてご連絡ください。

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人	募集増員理由	[]
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 WEB面接を実施しています。PC／スマホから簡単に行えます。			
担当者	電話番号 FAX Eメール	内線 ()	