

求人番号

20040- 4565141

事業所番号

2004-100704-8

20040- 4565141

2004-100704-8



受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票（パートタイム）

（障）

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | Z47               |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|       |            |
|-------|------------|
| 就業地住所 | 新潟県長岡市     |
| 職業分類  | 096-03     |
| 産業分類  | 751 旅館、ホテル |

## 1 求人事業所

|      |                                                |
|------|------------------------------------------------|
| 事業所名 | ルートインジャパンカブシキガイシャ ナガノホンブ<br>ルートインジャパン株式会社 長野本部 |
| 所在地  | 〒 386-0005<br>長野県上田市古里 2 0 5 5 - 9<br>ホームページ   |

## 2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                              |           |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | 【障】客室清掃／新潟（長岡インター）                                                                                                                                           |           |
| 仕事内容   | ビジネスホテルにおいて、次の業務を行います。<br>・客室の清掃<br>・清掃全般<br>・ベットメイク<br>・ユニットバス清掃<br>・拭き上げ等の作業<br><br>※掃除機、洗剤等は特別な種類のものは扱いません。<br>※就業時間により、休憩時間が異なります。<br><br>変更の範囲 会社の定める業務 |           |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>30名                                                                                                     |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                         | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                       |           |

|         |                                                                               |        |    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 〒 940-2026<br>新潟県長岡市 ルートイン長岡インター（長岡市堺東町）<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>喫煙可能な宿泊室あり |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                   | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                             |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                            |        |    |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                               |        |    |
| 必要スキル   | 不問                                                                            |        |    |
| 必要免許・資格 | 不問                                                                            |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 1ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                               |        |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                      |                            |
|-------|----------------------|----------------------------|
| 賃金    | 時間額（a+b）             | 931 円 ～ 961 円              |
|       | ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                            |
|       | 基本給（時間換算額）           | 931 円 ～ 961 円              |
|       | 手当                   | 円 ～ 円                      |
| 金     | 固定残業代（c）             | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項 |
|       | その他手当（d）             |                            |
|       | 賃形態金等                | 時給 円 ～ 円<br>その他内容          |
|       | 通手勤当                 | 実費支給（上限あり） 月額 15,000 円     |
| 賃締切金日 | 固定（月末）               |                            |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 15 日     |                            |
| 昇給    | なし                   |                            |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）        |                            |

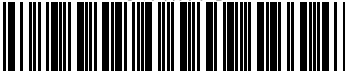
求人票（パートタイム）

求人番号



20040- 4565141

事業所番号



2004-100704-8 （2／2）

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | ルートインジャパン株式会社 長野本部 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                            |         |           |             |
|---------|----------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 09時 00分 ~ 15時 00分 の間の 5時間 程度<br>就業時間に関する特記事項 |         |           |             |
|         |                                                                            |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                             |         |           |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                         | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                            |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                        |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 19,384人<br>就業場所 50人<br>(うち女性 35人)<br>(うちパート 30人)                                  | 設立年 昭和52年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>ルートインホテルズの運営・管理・企画及び旅行企画全般                                                     |                                     |
| 会社の特長            | 『ルートインホテルズ』の企画提案から出店開発・設計・建築、そして運営に至るまで、一貫した事業展開を行っています。現在全国に約300店舗展開名実ともに日本一を目指しています。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>永山 泰樹                                                                         | 法人番号 9010701012499                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                               | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                        |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                     | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                        |                                     |

求人に関する特記事項

※バリアフリーの状況は就業場所により異なります。

※契約内容により対象となる場合、各種保険に加入します。

【応募方法】  
事前に電話連絡の上、応募書類を本社宛に送付して下さい。書類到着後概ね1週間程で、書類選考結果と面接日時等をご連絡します。  
〈送付先〉〒386-0005  
長野県上田市古里2055-9  
ルートインジャパン株式会社  
人事総務部労務課 藤井 宛

7 選考等

|            |                                                                                                    |                      |      |          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|----------|
| 採用人数       | 1人 募集理由 [ ]                                                                                        |                      |      |          |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                               | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 | その他      |
| 結果通知       | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                                                             | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他  |          |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                        | 郵送                   | 電話   | Eメール その他 |
| 日時         | その他 [ 後日連絡 ]                                                                                       |                      |      |          |
| 選考場所       | 〒 940-0026<br>新潟県長岡市 ルートイン長岡インター（長岡市堺東町）                                                           |                      |      |          |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                              |                      |      |          |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                         |                      |      |          |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 386-0005<br>長野県上田市古里2055-9                                                            |                      |      |          |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                 |                      |      |          |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                    |                      |      |          |
| 担当者        | 人事総務部労務課<br>フジイ 藤井<br>電話番号 0268-27-5733 内線 ( )<br>FAX 0268-25-0222<br>Eメール a.fujii@route-inn.co.jp |                      |      |          |