

求人番号

15040- 3214241

事業所番号

1504-614269-4

受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

新潟県三条市

職業分類

040-01

産業分類

441 一般貨物自動車運送業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ジェイティエル
株式会社 J T L

所在地

〒 955-0091
新潟県三条市上須頃 3 7 8 番地 2

ホームページ

2 仕事内容

職種

営業事務

仕事内容

営業事務 電話対応、パソコン入力業務
特殊車両通行申請等各データ作成行います。

*変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態 派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

就 業 場 所

〒 955-0091
新潟県三条市上須頃 3 7 8 - 2

北三条駅 から 車5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
屋外喫煙室あり

マイ通勤

可 駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年 齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学 歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
物流関係の経験がある場合は優遇あり
経験がなくても大丈夫です

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3 か月間
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容
3 か月間 1 6 万円～2 0 万円

賃 金

月額（a + b） 170,000 円 ～ 350,000 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.8 日）
170,000 円 ～ 350,000 円

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

固定残業代

その他手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1 月あたり 10,000 円 ～ 50,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 1.20 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

株式会社 J T L

求人票（フルタイム）

求人番号



15040- 3214241

事業所番号



1504-614269-4 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） 08時 30分 ～ 17時 30分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
[上記就業時間で選択可]

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
[]

休憩時間

90分

年間休日数

115日

休日等

土 日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
[弊社カレンダー通り]
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 29人
就業場所 2人
（うち女性 0人）
（うちパート 0人）

設立年 平成25年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

物流における業務。
運送事業による業務。

会社の特長

運送、海運一貫輸送を図っている。
請負業務より構内管理、輸送等一貫請負を図っている。

役職／代表者名

代表 高橋 俊樹

法人番号 8110001028823

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 新規事業所設立

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1日以内 面接後 3日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 955-0091

新潟県三条市上須頃 3 7 8 - 2

北三条駅 から 車5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 [面接時持参
求職者マイページ]

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

[]

担当者

総務

タカハシ 高橋

電話番号 0256-36-0001 内線（ ）
FAX 0256-36-0002
Eメール