

求人番号

15010-12257041

事業所番号

1501-509817-5



受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |     |
|------|-------------------|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |
| 識別欄  | A11               |  |     |     |
|      | A10               |  | Y89 | Z54 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|         |        |
|---------|--------|
| 就業地住所   | 職業分類   |
| 新潟県新発田市 | 049-01 |
|         |        |
|         |        |

|            |
|------------|
| 産業分類       |
| 912 労働者派遣業 |

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ニチイガクカン ニイガタシテン<br>株式会社 ニチイ学館 新潟支店                                                                                          |
| 所在地  | 〒950-0088<br>新潟県新潟市中央区万代4-4-27 メットライフ新潟テレコムビル 4F<br>ホームページ <a href="http://www.nichiigakkan.co.jp">http://www.nichiigakkan.co.jp</a> |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                        |            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種      | デイサービス管理者候補 新発田市富塚町                                                                                                                                                                    |            |
| 仕事内容    | デイサービスのサービス管理業務<br>飲食業界・店長経験者向け 無資格でも応募可能です。<br>介護が必要な方に日帰りで施設に來所いただき、入浴、食事、機能訓練などの介護を提供するサービス。現場のリーダーとして、スタッフをまとめながらサービスの提供やマネジメント業務を推進していただきます。<br>シフト管理や売上／利益管理など。<br>変更範囲：会社の定める業務 |            |
|         | 雇用形態<br>正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                    |            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                   | 派遣・請負ではない  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                           | 派13-010310 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                   |            |

|          |                                                                                                                                   |        |                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 就業場所     | 〒957-0062<br>新潟県新発田市富塚町3-4-27 ニチイケアセンター新発田<br>西新発田駅 から 車5分<br>半年間の研修は配属先と異なる拠店で研修を想定しています。想定研修先ニチイケアセンター上市 富山県<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                                         |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 なし                                                                                                                       | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>新潟市、新発田市、五泉市（自宅から通える範囲内で相談可） |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>60歳を定年としているため                                                                                 |        |                                         |
| 学歴       | 不問                                                                                                                                |        |                                         |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>店舗マネジメント経験者 飲食店アパレル店など                                                                                         |        |                                         |
| 必要スキル    |                                                                                                                                   |        |                                         |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須                                                                                                                      |        |                                         |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                                   |        |                                         |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|           |                                                        |                                         |   |
|-----------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---|
| 賃金        | 月額（a+b）                                                | 204,920 円 ～ 204,920 円                   |   |
|           | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                    |                                         |   |
|           | 基本給（月額平均）又は時間額                                         | 月平均労働日数（20.5日）<br>204,920 円 ～ 204,920 円 |   |
|           | 給付額の手当に支払われる手当                                         | 円 ～ 円                                   | 円 |
| 固定残業代     | なし（円 ～ 円）                                              | 固定残業代に関する特記事項                           |   |
|           |                                                        |                                         |   |
| その他手当付記事項 |                                                        |                                         |   |
|           |                                                        |                                         |   |
| 賃形態金等     | 月給                                                     | 円 ～ 円                                   |   |
|           | その他内容                                                  |                                         |   |
| 通手勤当      | 実費支給（上限あり）                                             | 月額 50,000 円                             |   |
| 賃締切金日     | 固定（月末）                                                 |                                         |   |
| 賃支払金日     | 固定（月末以外） 翌月 25 日                                       |                                         |   |
| 昇給        | あり（前年度実績 なし）                                           |                                         |   |
| 賞与        | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与金額 0 円 ～ 579,189 円（前年度実績） |                                         |   |

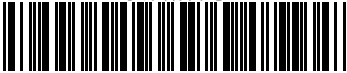
求人票（フルタイム）

求人番号



15010-12257041

事業所番号



1501-509817-5 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 ニチイ学館 新潟支店 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 00分 ~ 18時 00分 の間の 8時間 程度<br>就業時間に関する特記事項<br>[ ] |
|         |                                                                                                     |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 4時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                              |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 118日                                                                                      |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制 4週6休以上 夏季休暇有<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                       |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                   |              |                          |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|--------------------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ ）</del> | 退職金共済<br>未加入 | 退職金制度<br>あり<br>(勤続 7年以上) |
|                                                |                                                   |              |                          |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                              |              |                          |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                                   |              |                          |
| 入居可能住宅 [ ]                                     |                                                   |              |                          |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ]             |                                                   |              |                          |

6 会社の情報

|                  |                                                                                  |                                 |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 87,237人<br>就業場所 33人<br>(うち女性 28人)<br>(うちパート 23人)                            | 設立年 昭和48年<br>資本金 1億円<br>労働組合 あり |
|                  |                                                                                  |                                 |
| 事業内容             | 「医療関連」「介護・ヘルスケア」「教育」「保育」の4事業を中心に人々の生活を総合的に支える事業を展開している。<br>労働者派遣業 派13-010310     |                                 |
| 会社の特長            | 医療関連及び介護事業の最大手。就業前後のキャリアアップ制度の充実に取り組んでいる。また、女性の社会進出にも注力しており「次世代認定マークくるみんマーク」を取得。 |                                 |
| 役職／代表者名          | 支店長 浅見 裕子                                                                        | 法人番号 3010001025868              |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                               |                                 |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                  |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                               | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり      |
| 外国人雇用実績          |                                                                                  |                                 |

求人に関する特記事項

想定年収について  
デイサービスの管理者候補として入社していただきます。  
2021年度実績より算出した参考値は以下の通りです。  
デイサービス管理者 平均年収458万円、ボリュームゾーン年収448万円（中央値）、最大年収569万円  
※賞与支給額0円となるのは、評価期間中に基準を満たす勤務実績がない等の特段の事情がある場合です。

資格手当について  
自己研鑽により、就業時間以外で介護福祉士実務者研修を取得した場合、特別資格手当25万円／年×2回を支給いたします。

募集背景について  
現在ニチイグループでは「第二創業期」として、より良いサービスを提供できる体制を作るために、働き甲斐のある環境づくり、組織改革、人事制度改革など、人材投資に力を入れています。  
今回は、組織に新しい風を取り入れるため、店舗型マネジメントをご経験の方々を積極的にお迎えします。

7 選考等

|                                     |                                                                                                    |                                          |          |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
| 採用人数                                | 1人 募集理由 [ ]                                                                                        |                                          |          |
| 選考方法                                | 書類選考                                                                                               | 面接（予定 2回）                                | 筆記試験 その他 |
| 結果通知                                | 即決                                                                                                 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 7日以内 | その他      |
| 通知方法                                | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                         |                                          |          |
| 日時                                  | 随時 [ ]                                                                                             |                                          |          |
| 選考場所                                | 〒 950-0088<br>新潟県新潟市中央区万代4-4-27 メットライフ新潟テレコムビル 4F<br>新潟駅 から 徒歩7分                                   |                                          |          |
| 応募書類等                               | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>自己申告書</del> [ その他 ]                                              |                                          |          |
|                                     | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                         |                                          |          |
|                                     | 郵送の送付場所<br>〒 950-0088<br>新潟県新潟市中央区万代4-4-27 メットライフ新潟テレコムビル 4F                                       |                                          |          |
|                                     | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                 |                                          |          |
| [ 選考に関する特記事項<br>面接はWEB面接の対応も可能です。 ] |                                                                                                    |                                          |          |
| 担当者                                 | ヘルスケア事業<br>教育人材課<br>電話番号 025-242-0475 内線 ( )<br>FAX 025-248-4057<br>Eメール hc611j@nichiigakkan.co.jp |                                          |          |