

求人番号

15010-11087141

事業所番号

1501-619253-9

受付年月日 令和6年3月19日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | A02               |  |  |  |  |
|      | A10               |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 新潟県新潟市中央区 | 037-02 |
|           |        |
|           |        |

|      |            |
|------|------------|
| 産業分類 |            |
| 603  | 医薬品・化粧品小売業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ キョウエイドウ<br>株式会社 共栄堂                                                                                          |
| 所在地  | 〒950-0162<br>新潟県新潟市江南区亀田大月2-5-38<br><div>ホームページ <a href="http://www.kyoueido.net/">http://www.kyoueido.net/</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                    |            |  |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| 職種      | 調剤事務（新潟市中央区 共栄堂薬局とやの店）                                                                                                                                                             |            |  |
| 仕事内容    | ○共栄堂薬局とやの店における調剤事務業務全般<br>・受付、レセプトコンピュータ等を用いた請求事務<br>・PCによる事務処理、データ入力等（ワード・エクセル）<br>・調剤補助業務<br>薬局周辺への配達業務あり（交通費は社内規定により支給）<br><br>※有給休暇は当社規定により、採用日の翌日から10日付与<br>※就業時間は1ヶ月単位のシフト制。 |            |  |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                    |            |  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                               | 派遣・請負ではない  |  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                       | 派15-300225 |  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                           |            |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|                     |                                                                         |                     |                 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| 月額(a+b)             |                                                                         | 156,000円 ～ 266,000円 |                 |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                                                         |                     |                 |
| 基本給<br>(a)          | 基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（24.3日）<br>148,000円 ～ 258,000円                    |                     |                 |
|                     | 昼食                                                                      | 手当                  | 8,000円 ～ 8,000円 |
|                     |                                                                         | 手当                  | 円 ～ 円           |
|                     |                                                                         | 手当                  | 円 ～ 円           |
| 固定残業代<br>(c)        | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                              |                     |                 |
|                     | その他手当<br>(d)<br>時間外手当1分単位支給<br>交通費片道1kmあたり1000円支給<br>（公共交通機関利用の場合は定期券代） |                     |                 |
| 賃形態金等               | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                       |                     |                 |
| 通手勤当                | 実費支給（上限あり） 月額 100,000円                                                  |                     |                 |
| 賃締切金日               | 固定（月末）                                                                  |                     |                 |
| 賃支払金日               | 固定（月末以外） 当月 25日                                                         |                     |                 |
| 昇給                  | あり（前年度実績あり）<br>昇給率 1.00% ～ 2.00%（前年度実績）                                 |                     |                 |
| 賞与                  | あり（前年度実績あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.50ヶ月分（前年度実績）                         |                     |                 |

事業所名

株式会社 共栄堂

求人票（フルタイム）

求人番号

15010-11087141

事業所番号

1501-619253-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）  
(1) 08時 30分 ~ 17時 30分  
(2) 09時 00分 ~ 18時 00分  
(3) 09時 30分 ~ 18時 30分  
又は ~ の間の 時間  
就業時間に関する特記事項  
(4) 8:30~12:30/9:00~13:00/9:30~13:30  
(1) (2) (3) は月曜~金曜 (4) は土曜  
週40時間になるようにシフト制

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間  
36協定における特別条項 あり  
特別な事情・期間等  
就業規則による

休憩時間

60分 年間休日数 73日

休日等

日 祝日 その他  
週休二日制 その他  
年末年始、夏期休暇  
平日どこかで半日、土曜日午後を合わせて1日休日  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生  
財形 その他 ( )  
退職金共済 未加入 退職金制度 あり (勤続 2年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金  
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし  
(一律 60歳) (上限 65歳まで)

入居可能住宅

利用可能託児施設

なし  
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 609人 設立年 昭和23年  
就業場所 18人 資本金 300万円  
(うち女性 13人) 労働組合 なし  
(うちパート 6人)

事業内容

調剤薬局

会社の特長

新潟県・山形県にて店舗を展開する調剤薬局経営。  
全国で最も早くから医業分業を行い、地域のニーズに対応した「保険薬局」です。

役職/代表者名

代表取締役 永田 浩史 法人番号 3110001010463

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり  
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休業取得実績 あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

※有給休暇：初年度は採用の翌日に10日付与  
有給休暇利用促進制度有  
※制服：有（クリーニング費用無料）  
【履歴書送付先】  
〒950-0162  
新潟市江南区亀田大月2-5-38  
株式会社 共栄堂  
人事グループ 丸山 宛

7 選考等

採用人数

1人 募集 欠員補充理由 ( )

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知  
書類到着後 10日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 ( )

選考場所

〒950-0162  
新潟県新潟市江南区亀田大月2-5-38

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)  
職務経歴書 ( )  
送付方法 Eメール 郵送  
求職者マイページ ( )  
郵送の送付場所  
〒950-0162  
新潟県新潟市江南区亀田大月2-5-38  
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

人事グループ  
マルヤマ 丸山  
電話番号 025-383-1200 内線 ( )  
FAX 025-383-1201  
Eメール s-maruyama@kyoueido.net