

求人番号

13190- 4237341

事業所番号

1319-916424-6

受付年月日

令和6年5月13日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | Z26               | I18 | Z88 | B10 | Z54 |
|      | Y60               |     |     |     | A57 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|            |        |
|------------|--------|
| 就業地住所      | 職業分類   |
| 神奈川県川崎市高津区 | 057-01 |
|            |        |
|            |        |

|            |
|------------|
| 産業分類       |
| 694 不動産管理業 |

1 求人事業所

|        |                                                 |
|--------|-------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ダイキョウアステージ マチダシテン<br>株式会社 大京アステージ 町田支店 |
| 所在地    | 〒194-0013<br>東京都町田市原町田3-2-1 原町田中央ビル7F           |
| ホームページ | http://www.daikyo-astage.co.jp                  |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| 職種     | マンション管理員（川崎市高津区）【画像情報あり】週3日                                                                                                                                                                                                                                            |    |  |
| 仕事内容   | 【未経験者歓迎】居住者さんの快適なマンション生活をお手伝いする管理員”マンションサポーター”を募集します。<br>入社前・後の研修とサポートがあるので、初めての方でも安心してお勤めいただけます。<br><br>【主な業務】<br>・清掃：共用部・ごみ置き場、館内外の巡回清掃<br>・受付：各種届出書、居住者対応、業者対応（共用鍵貸出等）<br>・点検：目視点検、管球類の交換、各種設備点検立合い<br>・報告：文書の配布／掲示、点検・立合いの報告書作成 ほか<br><br>※変更の範囲：会社の定める業務に変更する場合あり |    |  |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                     |    |  |
| 派遣遣負・等 | 正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                                                                            |    |  |
| 雇用期間   | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                   | 請負 |  |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                           |    |  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                 |    |  |

|                      |                                                                                                                                                      |        |                                   |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|
| 就業場所                 | 〒213-0014<br>◎2物件兼務<br>物件1：神奈川県川崎市高津区新作6丁目5-10<br>ライオンズガーデンテラス武蔵新城（43戸）<br>J R南武線 武蔵新城駅 から 徒歩9分<br>物件2：ライオンズガーデン武蔵新城（26戸）<br>川崎市高津区千年843（武蔵新城駅徒歩13分） |        |                                   |
| 就業中および就業場所での喫煙はできません |                                                                                                                                                      |        |                                   |
| マイ通勤                 | 不可                                                                                                                                                   | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>同一事業所内でマンションを異動する場合がある |
| 年齢                   | 年齢制限 あり（60歳以上）<br>年齢制限該当事由 高齢者等の特定年齢層の雇用促進<br>高齢者等の雇用促進                                                                                              |        |                                   |
| 学歴                   | 不問                                                                                                                                                   |        |                                   |
| 必要経験等                | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                                                      |        |                                   |
| 必要スキル                |                                                                                                                                                      |        |                                   |
| 必要免許・資格              | 不問                                                                                                                                                   |        |                                   |
| 試用期間                 | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                                                                                                              |        |                                   |

3 賃金・手当（1/2）

|       |                     |           |         |
|-------|---------------------|-----------|---------|
| 賃金    | 時間額（a+b）            | 1,200 円 ～ | 1,200 円 |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |           |         |
|       | 基本給（時間換算額）          | 1,200 円 ～ | 1,200 円 |
|       | 手当                  | 円 ～       | 円       |
| 金     | 固定残業代               | なし（円 ～ 円） |         |
|       | 固定残業代に関する特記事項       |           |         |
|       | その他手当付記事項           |           |         |
|       | 賃形態金等               | 時給        | 円 ～     |
| 通手勤当  | 実費支給（上限なし）          |           |         |
| 賃締切金日 | 固定（月末）              |           |         |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 25 日    |           |         |
| 昇給    | なし                  |           |         |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）       |           |         |

事業所名

株式会社 大京アステージ 町田支店

求人票（パートタイム）

求人番号

13190- 4237341

事業所番号

1319-916424-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 12時 00分

(2) 13時 00分 ~ 17時 00分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) 物件1、(2) 物件2  
勤務日：月・水・土曜日  
休憩12：00~13：00、15：00~15：30

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間  
36協定における特別条項 なし  
特別な事情・期間等

休憩時間

90分 週所定労働日数 週3日 程度

休日等

火 木 金 日 祝日 その他  
週休二日制 毎 週  
偶数月の第1月曜日  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生  
~~財形~~ ~~その他（ ）~~

退職金共済 未加入 退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~  
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 7,000人  
就業場所 1人  
(うち女性 0人)  
(うちパート 1人)

設立年 昭和44年  
資本金 12億3,700万円  
労働組合 なし

事業内容

マンション管理全般の業務を行う。  
マンション管理員・清掃員・コンシェルジュ業務、修繕工事の受注・施工等

会社の特長

大京グループの一員として、「ライオンズマンション」を中心としたマンションの「暮らしの品質」を守るため、マンション管理業務全般を行っています。

役職／代表者名

支店長 木原 基晴  
法人番号 9011001035372

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

求人に関する特記事項

○入社時健康診断あり（会社負担）  
○入社時研修あり（同上）  
・本社研修センター（4日間）＋町田支店（2日間）  
・現地での業務引継あり  
・入社3か月後にフォローアップ研修あり  
○保証人要  
○有給休暇は法定通り  
○制服貸与あり（夏・冬期、レインウェア、防寒着等）  
  
※マイカー、自転車、バイクでの通勤は不可（交通費支給）  
  
※ハローワーク経由で事前連絡の上、応募書類をお送りください。  
書類到着後7日以内に選考結果をご連絡します。  
※書類選考後面接。  
※雇止め規定有り  
  
★画像情報があります。ハローワークの求人検索機で「事業所情報表示」をクリックをご覧ください。  
開 Y

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知  
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時

選考場所

〒194-0013  
東京都町田市原町田3-2-1 原町田中央ビル7F  
  
JR横浜線 町田駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 ~~ハローワーク~~ その他 面接時筆記用具  

送付方法  
~~Eメール~~ 郵送  
求職者マイページ

郵送の送付場所  
〒194-0013  
東京都町田市原町田3-2-1 原町田中央ビル7F

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

書類選考後面接  
※書類送付時、職務経歴書もお送りください

担当者

MS業務課採用担当  
  
採用担当者  
電話番号 042-732-6258 内線（ ）  
FAX 042-732-6259  
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。